



Center za upravljanje z dediščino živega srebra  
**IDRIJA** Mercury Heritage Management Centre  
Bazoviška 2 • SI-5280 • Idrija Slovenija

Projekt 'Idrija – območje topilnice rudnika živega srebra – 1. faza obnove'  
sofinanciran s strani Programa Finančnega mehanizma EGP 2009-2014

Št.: TopJN-1/2016

Datum: 10. 5. 2016



Vrsta postopka: odprti postopek skladno s 40. členom ZJN-3

»Ta dokument je nastal s finančno podporo Programa Finančnega mehanizma EGP 2009-2014. Za vsebino tega dokumenta je odgovoren izključno Center za upravljanje z dediščino živega srebra Idrija in zanj v nobenem primeru ne velja, da odraža stališča Nosilca Programa Finančnega mehanizma EGP.«

Povezave na spletno stran finančnega mehanizma: [www.eeagrants.org](http://www.eeagrants.org), na nacionalno spletno stran finančnega mehanizma: [www.eeagrants.si](http://www.eeagrants.si) in na spletno stran nosilca programa: [www.svrk.gov.si](http://www.svrk.gov.si)



## Povabilo k oddaji ponudbe

### OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

V novozgrajenem objektu obnovljene topilnice Rudnika živega srebra Idrija, bosta na sodobni multimedijski razstavi predstavljeni dve tematiki: Vse o živem srebru in Razvoj žgalništva v Idriji.

V prvi fazi obnove in oživitve območja topilnice Rudnika živega srebra Idrija bo Center za upravljanje z dediščino živega srebra, s pomočjo Programa Finančnega mehanizma EGP 2009-2014 obnovil objekt nekdanje klasirnice ter zgradil sprejemni center za obiskovalce z novimi vsebinami.

Razstava z naslovom Od rude do kapljic živega srebra bo v sprejemnem centru predstavljena v dveh delih. Prvi del razstave bo namenjen živemu srebru - edinstveni tekoči kovini, njenim fizikalnim in kemijskim lastnostim s primeri uporabe nekoč in danes. Drugi del razstave pa bo popeljal obiskovalce skozi izjemno zanimivo zgodbo o 500 letnem pridobivanju živega srebra. Pripravi in transportu rude bo sledila predstavitev razvoja tehnologije žganja ter trgovine z živim srebrom. Po ogledu razstave se bodo obiskovalci s pomočjo dvigala povzpeli na najvišji nivo ohranjene klasirnice, končne postaje tovarne žičnice, kjer bodo ob spustu ob drobilnih napravah sledili poti rude.

Razstava je zasnovana tako, da obiskovalca s pomočjo različnih multimedijskih pripomočkov, videopredstavitvev, dotikalne mize, interaktivnih zemljevidov z zvočnimi efekti, ob različnih doživljajskih točkah, ob zanimivih kopijah predmetov, 3d modelih peči, bogatem slikovnem gradivu, načrtih peči popelje skozi izjemno zanimivo zgodbo o 500 letnem pridobivanju živega srebra v Idriji. Način prezentacij na zaslonih bo večnivojski, didaktičen, raznolik in zanimiv za vse generacije.

**V okviru predmetnega javnega naročila je tako predvidena izbira izvajalca za izdelavo in dobavo ter montažo opreme za izvedbo razstave skladno s popisi in grafičnimi prilogami, ki so sestavni dokumentacije za izvedbo javnega naročila.**

Predmet javnega naročanja je obenem okoljsko manj obremenjujoče blago zato se pri oddaji javnega naročila upoštevajo temeljne okoljske zahteve iz Uredbe o zelenem javnem naročanju.

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (ZJN-3, Uradni list RS, št. 91/2015), CENTER ZA UPRAVLJANJE Z DEDIŠČINO ŽIVEGA SREBRA IDRIJA, Bazoviška ulica 2, 5280 IDRIJA (v nadaljevanju: naročnik), vabi zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo pisno ponudbo v skladu s to razpisno dokumentacijo in sodelujejo v postopku oddaje javnega naročila.

Predmet javnega naročila je: Izbira izvajalca za izdelavo in postavitve muzejske razstave: »Od rude do kapljic živega srebra«.

Delitev naročila na sklope: naročilo se oddaja celovito, ni sklopov.

Skrbno preverite, da ste prejeli celotno razpisno dokumentacijo in da ste na ta način seznanjeni z vsemi zahtevami naročnika.

Projekt se financira iz dveh virov: lastna sredstva naročnika in nepovratna sredstva Programa Finančnega mehanizma EGP 2009-2014. Naročnik si pridržuje pravico, da pogodbe z izvajalcem razpisanih del ne podpiše, dokler in v kolikor ne bo zagotovljeno financiranje s strani sofinancerja. Ponudnik ne more zahtevati nobenega povračila stroškov, ki jih je imel v zvezi s pripravo in dostavo njegove ponudbe v primeru, če naročnik iz navedenih razlogov naročilo prekine oziroma prekliče.

»Ta dokument je nastal s finančno podporo Programa Finančnega mehanizma EGP 2009-2014. Za vsebino tega dokumenta je odgovoren izključno Center za upravljanje z dediščino živega srebra Idrija in zanj v nobenem primeru ne velja, da odraža stališča Nosilca Programa Finančnega mehanizma EGP.«

Povezave na spletno stran finančnega mehanizma: [www.eeagrants.org](http://www.eeagrants.org), na nacionalno spletno stran finančnega mehanizma: [www.eeagrants.si](http://www.eeagrants.si) in na spletno stran nosilca programa: [www.svrk.gov.si](http://www.svrk.gov.si)



Naročnik je predvidel, da se bo javno naročilo izvedlo skladno z načrtovanim terminskim načrtom:

| Stadij postopka            | Datumi  |
|----------------------------|---|
| Rok za postavitve vprašanj | do 07.06.2016 do 09:00                              |
| Rok za podajo odgovorov    | najkasneje šest (6) dni pred rokom za oddajo ponudb |
| Rok za predložitev ponudb  | do 15.06.2016 do 09:00                              |
| Odpiranje ponudb           | 15.06.2016 ob 10:00                                 |

## KONTAKTNA OSEBA

Kontaktna oseba: Martina Peljhan

E-poštni naslov: [martina.rzs.idrija@siol.net](mailto:martina.rzs.idrija@siol.net)

Telefonska št: 05 374 39 26

Kontaktna oseba je navedena zgolj za primere tehničnih težav v zvezi s pridobivanjem razpisne dokumentacije ali uporabo razpisne dokumentacije (npr. težave pri odpiranju dokumentov). Vsa pojasnila v zvezi z vsebino razpisne dokumentacije lahko ponudniki zahtevajo zgolj preko portala javnih naročil. Prav tako so za vsebino razpisne dokumentacije relevantna zgolj pojasnila, ki jih potencialnim ponudnikom posreduje naročnik preko portala javnih naročil. Vsa ostala pojasnila, ki niso posredovana na zgoraj predviden način so zgolj informativne narave in niso pravno zavezujoča.

## PREDLOŽITEV PONUDBE

Ponudnik odda ponudbo do **roka za predložitev ponudb** na način:

- osebno na naslov: CENTER ZA UPRAVLJANJE Z DEDIŠČINO ŽIVEGA SREBRA IDRİJA, Bazoviška ulica 2, 5280 IDRİJA
- po pošti na naslov: CENTER ZA UPRAVLJANJE Z DEDIŠČINO ŽIVEGA SREBRA IDRİJA, Bazoviška ulica 2, 5280 IDRİJA

**Ponudba se šteje za pravočasno, če jo naročnik skupaj s finančnim zavarovanjem za resnost ponudbe prejme najkasneje do 15. 6. 2016 do vključno 9.00 ure po lokalnem času na naslov naročnika.**

**Vse nepravočasno prejete ali nepravilno označene ponudbe bo strokovna komisija izločila iz postopka odpiranja ponudb in jih neodprte vrnila ponudnikom.**

Ponudnik predloži ponudbo v zapečateni ali zaprti ovojnici tako, da je na odpiranju možno preveriti, da je zaprta tako, kot je bila predana. Zaželeno je, da so listi ponudbe povezani na tak način, da se jih ne da neopazno razdružiti, odvezati ali dodati posameznih listov v ponudbo z jasno **navedbo predmeta naročila**. Naročnik ne odgovarja za predčasno odprtje ponudbe, ki ne bo ustrezno označena, skladno s temi navodili. Na vseh ovitkih naj bo navedena firma, točen naslov, telefonska številka in e-mail ponudnika.

## ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje ponudb je javno in bo potekalo na naslovu:

**CENTER ZA UPRAVLJANJE Z DEDIŠČINO ŽIVEGA SREBRA IDRİJA, Bazoviška ulica 2, 5280 IDRİJA**

Predstavniki ponudnikov, ki se izkažejo s pooblastilom za zastopanje ponudnika, lahko na postopek odpiranja ponudb dajo svoje pripombe. Pooblastila ne potrebujejo zakoniti zastopniki ponudnika, le-ti se izkažejo z

»Ta dokument je nastal s finančno podporo Programa Finančnega mehanizma EGP 2009-2014. Za vsebino tega dokumenta je odgovoren izključno Center za upravljanje z dediščino živega srebra Idrija in zanj v nobenem primeru ne velja, da odraža stališča Nosilca Programa Finančnega mehanizma EGP.«

Povezave na spletno stran finančnega mehanizma: [www.eeagrants.org](http://www.eeagrants.org), na nacionalno spletno stran finančnega mehanizma: [www.eeagrants.si](http://www.eeagrants.si) in na spletno stran nosilca programa: [www.svrk.gov.si](http://www.svrk.gov.si)



ustreznim osebnim dokumentom. Drugi subjekti bodo na odpiranju ponudb lahko prisotni brez možnosti dajanja pripomb na zapisnik.

## VELJAVNOST PONUDBE

Čas veljavnosti: **najmanj 60 dni od roka za predložitev ponudb.**

Ponudba mora biti veljavna najmanj do navedenega roka. Prekratka veljavnost ponudbe pomeni razlog za zavrnitev ponudbe.

## PREVZEM RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Razpisna dokumentacija je **brezplačna**.

Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije so sestavni del razpisne dokumentacije. Ponudniki morajo spremljati morebitne spremembe razpisne dokumentacije, objavljene na portalu javnih naročil in spletnih straneh naročnika, saj pojasnila in spremembe predstavljajo sestavni del razpisne dokumentacije.

## VPRAŠANJA IN ODGOVORI / POJASNILA

Način postavljanja zahtev za pojasnila:

- Portal javnih naročil

Naročnik bo v zakonskem roku na Portal javnih naročil posredoval pisni odgovor. Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije so sestavni del razpisne dokumentacije. Ponudniki morajo spremljati morebitne spremembe razpisne dokumentacije, objavljene na portalu javnih naročil in spletnih straneh naročnika, saj pojasnila in spremembe predstavljajo sestavni del razpisne dokumentacije.

Datum: 10. 5. 2016

Kraj: IDRIJA

v.d.direktorja:

Jože Žižek



## Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe

### 1. Splošna navodila

Navodila so namenjena za pomoč pri pripravi ponudbe. Poskrbite, da bo ponudba sestavljena v skladu s temi navodili. Predložite vse zahtevane podatke v obliki in po vrstnem redu, kot je zahtevano.

Sestavni deli razpisne dokumentacije so:

- Popis opreme na razstavi »od rude do kapljice živega srebra«,
- Priloga Hg-00,
- Priloga Hg-01-11,
- Priloga Hg-12-19,
- Priloga Hg-21-22,
- Tloris ter
- Popis storitev s ponudbenim predračunom (xls).

Grafične priloge so zaradi tehničnih nezmožnosti Portala javnih naročil objavljene na uradni spletni strani naročnika.

Ponudba se sestavi tako, da ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije oz. posameznih delov le-te. Ponudbena dokumentacija mora biti izpolnjena in natisnjena, natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo.

Ponudba mora biti izdelana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika. Ponudniki morajo izjave predložiti brez dodatnih pogojev. Vse priloge morajo biti izpolnjene, podpisane in žigosane s strani ponudnika (zakonitega zastopnika ali pooblaščen osebe s priloženim pooblastilom), razen prilog, ki jih izpolnijo, podpišejo in žigosajo samo tisti ponudniki, ki nastopajo s podizvajalci.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo. Popravljenе napake morajo biti označene s parafo osebe, ki podpiše ponudbo.

V ponudbi predložite:

- 1 original in 2 tiskani kopiji ponudbe
- CD/DVD (ali USB ključek) s skenirano celotno ponudbo v PDF formatu (ki je v celoti enaka originalu) in izpolnjenimi obrazci (v formatu .doc) ter drugimi dokumenti, ki obstajajo v elektronski obliki.

V primeru razhajanj med ponudbo v pisni obliki in elektronsko verzijo ponudbe je merodajna pisna verzija. Dokumentacija v elektronski obliki bo omogočala naročniku hitrejšo obdelavo ponudb.

### 2. Zakoni in predpisi

Oddaja javnega naročila se izvaja predvsem po določbah naslednjih zakonov in na njihovi podlagi sprejetih podzakonskih predpisov:

- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3; Uradni list RS, št. 91/2015),
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 - ZTP-D, 63/13 in 90/14 - ZDU-1I),
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 14/13 - popr. in 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617),
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo),

»Ta dokument je nastal s finančno podporo Programa Finančnega mehanizma EGP 2009-2014. Za vsebino tega dokumenta je odgovoren izključno Center za upravljanje z dediščino živega srebra Idrija in zanj v nobenem primeru ne velja, da odraža stališča Nosilca Programa Finančnega mehanizma EGP.«

Povezave na spletno stran finančnega mehanizma: [www.eeagrants.org](http://www.eeagrants.org), na nacionalno spletno stran finančnega mehanizma: [www.eeagrants.si](http://www.eeagrants.si) in na spletno stran nosilca programa: [www.svrk.gov.si](http://www.svrk.gov.si)



- Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 48/14 in 91/15 – ZJN-3),
- Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 102/11, 18/12, 24/12, 64/12, 2/13, 89/14 in 91/15 – ZJN-3),
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 - uradno prečiščeno besedilo) ter
- vsa ostala veljavna zakonodaja, ki velja v Republiki Sloveniji in ureja zadevno področje.

Pri izvedbi javnega naročila ne more nastopati subjekt, za katerega je podana absolutna prepoved poslovanja na podlagi določbe 35. člena ZIntPK. V primeru nastopanja subjekta za katerega je na podlagi določbe 35. člena ZIntPK dovoljeno pogojno poslovanje, se morajo takšni subjekti vzdržati vseh dejanj, ki bi lahko pomenila vpliv na odločanje o sklenitvi in izvedbi postopka ali posla. V zvezi s tem morajo biti dosledno upoštevana določila ZIntPK in relevantne določbe ZJN-3 (3. odstavek 91. člena). V primeru kršitev navedenih določb bo takšna ponudba izločena iz nadaljnega postopka.

Na naročnikov poziv mora izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb in
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Izbrani ponudnik mora podatke posredovati naročniku v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva.

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj je naročnik dolžan skladno s 6. odstavkom 14. člena ZIntPK pridobiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico nepravilnost ponudbe oziroma ničnost pogodbe.

V času javnega razpisa naročnik in ponudnik ne smeta začeti in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe. V času izbire ponudbe do začetka veljavnosti pogodbe naročnik in ponudnik ne smeta začeti dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi začela veljati ali da ne bi bila izpolnjena.

V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme začeti in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost naročnika in/ali Državne revizijske komisije.

### 3. Jezik razpisne dokumentacije in ponudbe ter oblika

Razpisna dokumentacija je pripravljena v slovenskem jeziku. Ponudbe se oddajo v slovenskem jeziku.

Ponudbena dokumentacija mora biti podana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika, podpisana od osebe ali oseb, ki imajo pravico zastopanja ponudnika vsaj v obsegu, ki zadošča namenu ponudbe, in parafirana, kjer je to zahtevano.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. V primeru, da naročnik postopka ne zaključi z izbiro najugodnejšega ponudnika oziroma z najugodnejšim ponudnikom ne sklene pogodbe, naročnik ponudnikom odškodninsko ne odgovarja za stroške v zvezi s pripravo ponudbe. Izključena je tudi odškodninska odgovornost naročnika na podlagi 20. člena Obligacijskega zakonika za primer, če naročnik postopka ne bo zaključil z izbiro najugodnejšega ponudnika oziroma če z izbranim ponudnikom ne bo sklenil pogodbe zaradi neizpolnitve podlag za oddajo ali realizacijo predmeta javnega naročila.

### 4. Skupna ponudba

Ponudbo lahko odda skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Naročnik od slednjih v fazi oddaje ponudbe ne zahteva določene pravne oblike. V ponudbi mora skupina gospodarskih subjektov predložiti s

---

»Ta dokument je nastal s finančno podporo Programa Finančnega mehanizma EGP 2009-2014. Za vsebino tega dokumenta je odgovoren izključno Center za upravljanje z dediščino živega srebra Ildrija in zanj v nobenem primeru ne velja, da odraža stališča Nosilca Programa Finančnega mehanizma EGP.«

Povezave na spletno stran finančnega mehanizma: [www.eeagrants.org](http://www.eeagrants.org), na nacionalno spletno stran finančnega mehanizma: [www.eeagrants.si](http://www.eeagrants.si) in na spletno stran nosilca programa: [www.svrk.gov.si](http://www.svrk.gov.si)





strani zakonitih zastopnikov vseh sodelujočih v skupni ponudbi podpisan sporazum oziroma pogodbo, iz katere izhajajo sledeče informacije:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe, za komunikacijo z naročnikom, za zastopnika za sprejem pošilk ter podpis pogodbe,
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega del), ki ga bo opravil posamezni gospodarski subjekt v skupni ponudbi prevzel in odgovornosti posameznega gospodarskega subjekta v skupni ponudbi,
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije, in
- navedba, da gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno za izvedbo celotnega naročila.

Izkazovanje, da niso podani razlogi za izključitev, kot jih opredeljuje 75. člen ZJN-3 in so navedeni v poglavju Pogoji za ugotavljanje sposobnosti te razpisne dokumentacije, mora biti podano s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi.

Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, kot jih opredeljuje 76. člen ZJN-3, se, če ni pri posameznem pogoju te razpisne dokumentacije določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za vse gospodarske subjekte v skupni ponudbi.

## 5. Ponudba s podizvajalci

Za podizvajalsko razmerje gre v vseh primerih, ko glavni izvajalec del javnega naročila odda v izvajanje drugi osebi, to je podizvajalcu. Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. V razmerju do naročnika ponudnik kot glavni ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev.

V ponudbi, kjer bo ponudnik nominiral (naknadne) podizvajalce, morajo ti prevzeti v izvedbo storitev celotne postavk/e. Katero postavko/e je podizvajalec prevzel v izvedbo mora izhajati iz opisa v ustreznem obrazcu o podizvajalcih. Oddaja zgolj posameznih delov postavk na posamičnega podizvajalca se ne dopušča.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Ponudnik z oddajo ponudbe in podpisom krovne izjave potrjuje, da je v primeru podajanja popusta na ponudbeno ceno, pridobil predhodno soglasje podizvajalca k znižanju ponudbene cene tudi v delu, ki ga bo izvedel podizvajalec. Popust na ponudbeno ceno se bo upošteval tudi na vrednost del, ki jih bo izvedel podizvajalec.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev, izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva. Vsi naknadno predlagani podizvajalci morajo izpolnjevati vse pogoje in zahteve opredeljene za podizvajalce skladno s to razpisno dokumentacijo. Naknadno imenovani/zamenjani podizvajalec v polnosti vstopi v položaj podizvajalca ter sprejema vse obveznosti in zahteve naročnika, kar podizvajalec potrdi s predložitvijo dokumentacije za naknadno nominacijo podizvajalca.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3.

---

»Ta dokument je nastal s finančno podporo Programa Finančnega mehanizma EGP 2009-2014. Za vsebino tega dokumenta je odgovoren izključno Center za upravljanje z dediščino živega srebra Idrija in zanj v nobenem primeru ne velja, da odraža stališča Nosilca Programa Finančnega mehanizma EGP.«

Povezave na spletno stran finančnega mehanizma: [www.eeagrants.org](http://www.eeagrants.org), na nacionalno spletno stran finančnega mehanizma: [www.eeagrants.si](http://www.eeagrants.si) in na spletno stran nosilca programa: [www.svrk.gov.si](http://www.svrk.gov.si)



Ne glede na to ali je naročnik v razpisni dokumentaciji kot relevantne opredelil razloge za izključitev iz 6. odstavka 75. člena ZJN-3, lahko zavrne vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke č, d, g in h 6. odstavka 75. člena ZJN-3.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga. Prav tako si naročnik pridržuje pravico, da predloga za zamenjavo podizvajalca, ki bi zahteval neposredna plačila ne potrdi, v kolikor bi višine posameznih postavk oziroma enotnih cen postavk v okviru storitev za katere se nominiran nov podizvajalec, presegale višine enotnih cen, kot so bile podane v osnovni ponudbi, vključno z morebitnimi popusti.

V kolikor podizvajalec v skladu z 2. in 3. odstavkom 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno, kar sta dolžan upoštevati naročnik in glavni izvajalec. Podizvajalec je pri podaji cen dolžan opredeliti ceno posamezne postavke v celoti (brez kakršnihkoli delitev v okviru postavke na npr. material ali storitev).

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Nepredložitev izjave v roku je razlog za uvedbo prekrškovnega postopka zoper ponudnika pred Državno revizijsko komisijo. Poleg globe je sankcija tudi izločitev iz postopkov naročanja za predpisano obdobje.

## 6. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko skladno z določili 90. člena ZJN-3 ustavi postopek oddaje javnega naročila, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe javnega naročila.

## 7. Zmanjšanje obsega naročila

Naročnik si pridržuje pravico, da zmanjša obseg razpisanih del, ne da bi zato moral navajati posebne razloge. Ponudniki morajo to dejstvo upoštevati pri sestavi ponudbenih cen.

Ponudnik z oddajo ponudbe potrjuje, da je z navedenim dejstvom seznanjen in nima pravice do uveljavljanja odškodnine v primeru, da se naročnik odloči za zmanjšanje obsega razpisanih del. Izbrani ponudnik nima pravice do kakršnihkoli zahtevkov iz naslova neoddanega dela javnega naročila.

## 8. Dodatno naročilo

Naročnik si v fazi sklenjene pogodbe na podlagi konkretnega javnega naročila pridržuje pravico do izvedbe postopka s pogajanjem brez predhodne objave z obstoječim izvajalcem, v kolikor bo tekom izvajanja del nastopila potreba po novih storitvah, ki pomenijo ponovitev podobnih storitev in so te dodatne storitve v skladu z osnovnim projektom.

---

»Ta dokument je nastal s finančno podporo Programa Finančnega mehanizma EGP 2009-2014. Za vsebino tega dokumenta je odgovoren izključno Center za upravljanje z dediščino živega srebra Idrija in zanj v nobenem primeru ne velja, da odraža stališča Nosilca Programa Finančnega mehanizma EGP.«

Povezave na spletno stran finančnega mehanizma: [www.eeagrants.org](http://www.eeagrants.org), na nacionalno spletno stran finančnega mehanizma: [www.eeagrants.si](http://www.eeagrants.si) in na spletno stran nosilca programa: [www.svrk.gov.si](http://www.svrk.gov.si)





V kolikor naročnik v razpisni dokumentaciji ni opredelil obsega mogočih dodatnih storitev in pogoje za njihovo oddajo, se predmetna točka šteje kot nerelevantna.

## 9. Dopolnjevanje, spreminjanje ter pojasnjevanje ponudb

Naročnik bo v primeru dopolnjevanja ter pojasnjevanja ponudbe ravnal skladno z določili 89. člena ZJN-3.

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti ponudniki, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik zahteva, da ponudniki v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti.

Naročnik bo od ponudnika zahteval dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne bo mogel preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če ponudnik ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudnika izključil iz nadaljnjega ocenjevanja.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom tega člena in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Na glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računске napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računске napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Naročnik lahko ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

## 10. Obvestilo o oddaji naročila

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik slednjo **objavil na portalu javnih naročil**. Naročnik o vseh odločitvah obvesti ponudnike in kandidate na način, da odločitev objavi na portalu javnih naročil. **Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.**

**Ponudnike opozarjamo, da so sami dolžni spremljati objave odločitev na portalu javnih naročil.**

Če se v objavi odločitve na portalu javnih naročil ni mogoče sklicevati na objavljeno povabilo k sodelovanju, naročnik odločitev vroči v skladu z zakonom, ki ureja upravni postopek, in na dan odpošiljanja ponudniku ali kandidatu tudi objavi na portalu javnih naročil prostovoljno obvestilo za predhodno transparentnost, če je to glede na vrednost primerno pa tudi v Uradnem listu Evropske unije.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

## 11. Sklenitev pogodbe in spremembe pogodbe

---

»Ta dokument je nastal s finančno podporo Programa Finančnega mehanizma EGP 2009-2014. Za vsebino tega dokumenta je odgovoren izključno Center za upravljanje z dediščino živega srebra Idrija in zanj v nobenem primeru ne velja, da odraža stališča Nosilca Programa Finančnega mehanizma EGP.«

Povezave na spletno stran finančnega mehanizma: [www.eeagrants.org](http://www.eeagrants.org), na nacionalno spletno stran finančnega mehanizma: [www.eeagrants.si](http://www.eeagrants.si) in na spletno stran nosilca programa: [www.svrk.gov.si](http://www.svrk.gov.si)



Izbrani ponudnik bo pozvan k podpisu pogodbe. Pogodba bo v primeru zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo sklenjena pod odložnim pogojem do predložitve zahtevanega zavarovanja naročniku in do izpolnitve morebitnih drugih pogojev, kot izhajajo iz vzorca pogodbe in te razpisne dokumentacije.

Če se izbrani ponudnik v osmih (8) delovnih dneh od prejema poziva k podpisu pogodbe ne bo odzval z vračilom podpisane verzije pogodbe in jo poslal ali izročil na naslov/sedež naročnika (oddajna teorija), lahko naročnik šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od ponudbe.

V primeru, da je zahtevano zavarovanje za resnost ponudbe in bo ponudnik umaknil dano ponudbo, bo naročnik unovčil celotno finančno zavarovanje za resnost ponudbe, katerega mu je predložil ponudnik, ki je odstopil od ponudbe. Prav tako lahko naročnik od takšnega ponudnika zahteva povračilo vse morebitno dodatno nastale škode zaradi takšnega ravnanja izbranega ponudnika. Naročnik si pridržuje tudi pravico sodno iztožiti podpis pogodbe, če bi bilo to naročniku v interesu.

V skladu z ZJN-3 se lahko pogodba o izvedbi javnega naročila spremeni brez novega postopka javnega naročanja v katerem koli od naslednjih primerov:

- a. če je sprememba, ne glede na njeno denarno vrednost, predvidena v razpisni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila v jasnih, natančnih in nedvoumnih določbah o reviziji, ki lahko vključujejo določbe o reviziji cen, ali opcijah. V takih določbah morajo biti navedeni obseg in vrsta možnih sprememb ali opcij ter pogoji, pod katerimi se lahko uporabijo, ne smejo pa biti predvidene spremembe ali opcije, ki bi spremenile splošno naravo pogodbe o izvedbi javnega naročila ali okvirnega sporazuma;
- b. za dodatne gradnje, storitve ali dobave blaga, ki jih izvede prvotni izvajalec, če so potrebne, čeprav niso bile vključene v prvotno javno naročilo, in če zamenjava izvajalca:
  - ni mogoča iz ekonomskih ali tehničnih razlogov, kot so zahteve glede zamenljivosti ali interoperabilnosti z obstoječo opremo, storitvami ali inštalacijami, naročenimi v okviru prvotnega javnega naročila, ter
  - bi naročniku povzročila velike nevšečnosti ali znatno podvajanje stroškov;
- c. če je sprememba potrebna zaradi okoliščin, ki jih skrben naročnik ni mogel predvideti, in sprememba ne spreminja splošne narave javnega naročila;
- d. če izvajalca, ki mu je naročnik prvotno oddal javno naročilo, zamenja nov izvajalec kot posledica enega od naslednjih razlogov:
  - nedvoumna določba o reviziji ali opcija v skladu z a. točko;
  - drug gospodarski subjekt, ki izpolnjuje prvotno določene pogoje za sodelovanje, standarde za zagotavljanje kakovosti in standarde za okoljsko ravnanje ter zanj ne obstajajo prvotno določeni razlogi za izključitev, v celoti ali delno nasledi prvotnega izvajalca po prestrukturiranju podjetja, vključno s prevzemom, združitvijo, pripojitvijo ali insolventnostjo, če to ne vključuje drugih bistvenih sprememb javnega naročila in ni namenjeno obidu določb tega zakona;
- e. če sprememba ne glede na njeno vrednost ni bistvena.

V primeru iz b. in c. točke kakršno koli zvišanje cene ne sme presegati 30 odstotkov vrednosti prvotne pogodbe o izvedbi javnega naročila. Če je v primeru iz b. ali c. točke opravljenih več zaporednih sprememb, velja ta omejitev za vrednost vseh sprememb skupaj. Če vključuje pogodba o izvedbi javnega naročila določbo o valorizaciji denarnih obveznosti, se kot referenčna vrednost za izračun najvišje dovoljene vrednosti sprememb v primeru iz b. ali c. točke uporabi vrednost pogodbe s posodobljenimi cenami.

Sprememba pogodbe o izvedbi javnega naročila med njegovo veljavnostjo se šteje za bistveno, če se zaradi te spremembe pogodba znatno razlikuje od prvotno oddanega javnega naročila. Ne glede na prejšnje odstavke tega člena sprememba v vsakem primeru šteje za bistveno, če je izpolnjen vsaj eden od naslednjih pogojev:

- sprememba uvaja pogoje, ki bi, če bi bili del prvotnega postopka javnega naročanja, omogočili

---

»Ta dokument je nastal s finančno podporo Programa Finančnega mehanizma EGP 2009-2014. Za vsebino tega dokumenta je odgovoren izključno Center za upravljanje z dediščino živega srebra Ildrija in zanj v nobenem primeru ne velja, da odraža stališča Nosilca Programa Finančnega mehanizma EGP.«

Povezave na spletno stran finančnega mehanizma: [www.eeagrants.org](http://www.eeagrants.org), na nacionalno spletno stran finančnega mehanizma: [www.eeagrants.si](http://www.eeagrants.si) in na spletno stran nosilca programa: [www.svrk.gov.si](http://www.svrk.gov.si)



udeležbo drugih kandidatov kot tistih, ki so bili prvotno izbrani, ali sprejem druge ponudbe kot tiste, ki je bila prvotno izbrana, ali pa bi k sodelovanju v postopku javnega naročanja pritegnili še druge udeležence;

- sprememba spreminja ekonomsko ravnotežje pogodbe o izvedbi javnega naročila v korist izvajalca na način, ki ni bil predviden v prvotni pogodbi;
- zaradi spremembe je znatno razširjen obseg pogodbe o izvedbi javnega naročila;
- drug gospodarski subjekt zamenja prvotnega izvajalca v primeru, ki ni naveden v d. točki.

## 12. Zaupnost ponudbene dokumentacije

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke oziroma poslovne skrivnosti, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne oziroma poslovno skrivnost, bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek konkretnega javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali pozneje. Te osebe kot tudi naročnik bodo v celoti odgovorni za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

Na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Kot poslovno skrivnost lahko ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni, ter poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni/poslovna skrivnost. Ponudnik mora v tem primeru predložiti sklep o varovanju poslovne skrivnosti v katerem je opredeljeno, katere podatke ponudnik šteje za poslovno skrivnost. Naročnik bo obravnaval kot takšne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo opredeljeni v sklepu o varovanju teh podatkov in bodo jasno označeni kot poslovna skrivnost (npr. bodo imeli v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpisano »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«). Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost. Vsi podatki, ki so na podlagi ZJN-3 javni oziroma podatki, ki so javni na podlagi drugega zakona, ne bodo obravnavani kot poslovna skrivnost, ne glede na to, ali jih bo ponudnik označil kot take.

## 13. Način predložitve dokumentov v ponudbi

Zaželeno je:

- da so vsi dokumenti na mestih, kjer je to označeno, podpisani s strani pooblaščenih oseb in žigosani z žigom ponudnika;
- da so vse strani v ponudbi oštevilčene z zaporednimi številkami, ponudnik pa v spremnem dopisu navede skupno število strani v ponudbi;
- da ponudnik morebitne popravke opremi z žigom in podpisom svoje pooblaščenih oseb.

Odsotnost zgornjih zahtev ne pomeni neposrednega razloga za zavrnitev ponudbe, pač pa lahko v okviru ZJN-3 naročnik ponudnika pozove na odpravo teh pomanjkljivosti. Naročnik bo upošteval tudi takšno ponudbo, v kolikor bodo iz nje izhajale vse opredeljene vsebinske zahteve in vsi zahtevani dokumenti, in bo ponudba vsaj v bistvenih delih podpisana s strani pooblaščenih oseb ponudnika.

Kadar je zahtevano dokazilo, ponudniku ni potrebno predložiti originala, pač pa zadostuje fotokopija dokazila, razen v primerih, kjer je izrecno navedeno drugače. Naročnik pa lahko v postopku preverjanja ponudb od ponudnika kadarkoli zahteva, da mu predloži na vpogled original, ki ga lahko primerja z v ponudbi dano fotokopijo. Vsi dokumenti, ki jih predloži ponudnik, morajo izkazovati aktualno in resnično stanje ponudnika (stanje v trenutku oddaje ponudbe). Ponudnik mora zahtevani dokument predložiti v roku, ki ga določi naročnik, v nasprotnem primeru bo naročnik ponudbo zavrnil.

---

»Ta dokument je nastal s finančno podporo Programa Finančnega mehanizma EGP 2009-2014. Za vsebino tega dokumenta je odgovoren izključno Center za upravljanje z dediščino živega srebra Idrija in zanj v nobenem primeru ne velja, da odraža stališča Nosilca Programa Finančnega mehanizma EGP.«

Povezave na spletno stran finančnega mehanizma: [www.eeagrants.org](http://www.eeagrants.org), na nacionalno spletno stran finančnega mehanizma: [www.eeagrants.si](http://www.eeagrants.si) in na spletno stran nosilca programa: [www.svrk.gov.si](http://www.svrk.gov.si)



Če obstaja naročnikova zahteva po najvišji dovoljeni starosti dokumentov, ki jih ponudnik prilaga kot dokazila, je to navedeno ob vsakem posameznem dokazilu.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil, ki se jih s to razpisno dokumentacijo zahtevajo, ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov, ki so z razlogi za izključitev opredeljeni, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt

#### 14. Veljavnost ponudbe

Ponudba velja najmanj 60 dni od roka za predložitev ponudb. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba zavrne.

Naročnik opozarja ponudnike, da prekratek rok veljavnosti ponudbe predstavlja napako, ki se je ne da odpraviti v fazi po roku za predložitev ponudb. Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Ponudnik lahko zavrne zahtevo za podaljšanje ponudbe, ne da bi s tem zapadlo zavarovanje resnosti ponudbe, če je bilo to zahtevano in dano.

#### 15. Pravno varstvo

Pravno varstvo v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (v nadaljevanju: ZPVPJN), po postopku in na način kot ga določa zakon.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali ZPVPJN ne določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevki za revizijo mora vsebovati vse obvezne sestavine, kot jih določa 15. člen ZPVPJN.

Zahteva za pravno varstvo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, ni dopustna, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo ponudbe.

Vlagatelj mora zahtevku za revizijo zoper vsebino razpisne dokumentacije ali vsebino objave priložiti potrdilo o plačilu takse v višini 3.500,00 EUR.

Taksa se plača na ustrezen podračun, ki je v skladu s predpisom, ki ureja podračune ter način plačevanja obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila takse za predrevizijski in revizijski postopek. Natančne informacije o načinu plačila takse so dostopne na spletni strani Ministrstva za javno upravo:

<http://www.djn.mju.gov.si/sistem-javnega-narocanja/pravno-varstvo>

Zahtevki za revizijo se vložijo pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico. Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati ministrstvu, pristojnemu za javna naročila.

Zahtevki za revizijo se lahko vložijo v roku iz 25. člena ZPVPJN.

Če naročnik ugotovi, da zahtevki za revizijo ni bil vloženi pravočasno ali ga ni vložila aktivno legitimirana oseba iz 14. člena ZPVPJN, da vlagatelj v skladu z drugim odstavkom 15. člena ZPVPJN ni predložil potrdila o plačilu takse ali da ni bila plačana ustrezna taksa, ga najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.

»Ta dokument je nastal s finančno podporo Programa Finančnega mehanizma EGP 2009-2014. Za vsebino tega dokumenta je odgovoren izključno Center za upravljanje z dediščino živega srebra Ildrija in zanj v nobenem primeru ne velja, da odraža stališča Nosilca Programa Finančnega mehanizma EGP.«

Povezave na spletno stran finančnega mehanizma: [www.eeagrants.org](http://www.eeagrants.org), na nacionalno spletno stran finančnega mehanizma: [www.eeagrants.si](http://www.eeagrants.si) in na spletno stran nosilca programa: [www.svrk.gov.si](http://www.svrk.gov.si)



## Merila

Izbira ponudb bo potekala po naslednjem kriteriju: **ekonomsko najugodnejša ponudba.**

Upoštevali se bodo naslednji ponderji:

|           |                         |  |
|-----------|-------------------------|--|
| Ponder 1: | Najnižja ponudbena cena |  |
|-----------|-------------------------|--|

V primeru enakovrednih ponudb se izvede javni žreb med najugodnejšimi ponudniki z identično ceno.





## Pogoji za priznanje usposobljenosti

Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik mora pripraviti ponudbo v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije. V nadaljevanju so opredeljene zahteve, ki jih mora izpolnjevati ponudnik. Naročnik lahko ponudnika iz sodelovanja izključi tudi v ostalih primerih za katere tako določa zakon (šesti odstavek 75. člena ZJN-3).

### Razlogi za izključitev

|  |  |
|--|--|
| <b>POGOJ 1</b><br><b>Nekaznovanost</b> | <p>Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi, da je bila <b><u>gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa</u></b> tega gospodarskega subjekta ali ki ima <b><u>pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem</u></b>, izrečena pravnomočna sodba za dejanje, ki ima elemente kaznivih dejanj naštetih v 75. členu ZJN-3.</p> <p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.</p>  |
| DOKAZILO                               | <p>Izjava zakonitega zastopnika gospodarskega subjekta (obrazec Krovna izjava) v zvezi s kaznivimi dejanji iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 in izjave ter pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za člane organov in zastopnike gospodarskega subjekta (obrazec Izjava gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence in Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence).</p> <p>Gospodarski subjekt naj predloži izpis iz ustreznega sodnega registra, iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev. Izpis se šteje kot dokaz o izpolnjevanju predmetnega pogoja. Izpis ne sme biti starejši od datuma objave konkretnega javnega naročila.</p> <p>V kolikor bo gospodarski subjekt predložil zgolj lastno izjavo in izjavo članov organa in zastopnikov, bo naročnik izpis iz ustreznega registra pridobil sam.</p> |
| NAVODILO /<br>OPOMBA                   | <p><u>Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u></p> <p>Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.</p>  |
| Partnerji v skupni<br>ponudbi          | <p>MORAJO izpolnjevati pogoje</p> <p>Izjava zakonitega zastopnika gospodarskega subjekta (obrazec Krovna izjava) v zvezi s kaznivimi dejanji iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 in izjave ter pooblastila za pridobitev</p>  |

»Ta dokument je nastal s finančno podporo Programa Finančnega mehanizma EGP 2009-2014. Za vsebino tega dokumenta je odgovoren izključno Center za upravljanje z dediščino živega srebra Idrija in zanj v nobenem primeru ne velja, da odraža stališča Nosilca Programa Finančnega mehanizma EGP.«

Povezave na spletno stran finančnega mehanizma: [www.eeagrants.org](http://www.eeagrants.org), na nacionalno spletno stran finančnega mehanizma: [www.eeagrants.si](http://www.eeagrants.si) in na spletno stran nosilca programa: [www.svrk.gov.si](http://www.svrk.gov.si)



|              |  |
|--------------|--|
|              | podatkov iz kazenske evidence za člane organov in zastopnike gospodarskega subjekta (obrazec Izjava gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence in Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence).  |
| Podizvajalci | MORAJO izpolnjevati pogoj<br><br>Izjave ter pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za člane organov in zastopnike gospodarskega subjekta (obrazec Izjava gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence in Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence).<br><br>Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev prvega odstavka 75. člena ZJN-3. |

|  |  |
|--|--|
| <b>POGOJ 2</b><br>Plačani davki in prispevki | Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi, da gospodarski subjekt <b><u>ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti</u></b> v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe <b><u>ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja</u></b> za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.<br><br>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev. |
| DOKAZILO                                     | Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA.<br><br>Gospodarski subjekt lahko predloži potrdilo Finančne uprave RS iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev.<br><br>V kolikor bo gospodarski subjekt predložil zgolj Obrazec KROVNA IZJAVA, bo naročnik potrdilo Finančne uprave RS pridobil sam.   |
| NAVODILO / OPOMBA                            | <u>Gospodarski subjekt, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u><br><br>Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.   |
| Partnerji v skupni ponudbi                   | MORAJO izpolnjevati pogoj<br><br>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA.  |

»Ta dokument je nastal s finančno podporo Programa Finančnega mehanizma EGP 2009-2014. Za vsebino tega dokumenta je odgovoren izključno Center za upravljanje z dediščino živega srebra Idrija in zanj v nobenem primeru ne velja, da odraža stališča Nosilca Programa Finančnega mehanizma EGP.«

Povezave na spletno stran finančnega mehanizma: [www.eeagrants.org](http://www.eeagrants.org), na nacionalno spletno stran finančnega mehanizma: [www.eeagrants.si](http://www.eeagrants.si) in na spletno stran nosilca programa: [www.svrk.gov.si](http://www.svrk.gov.si)



|              |   |
|--------------|---|
| Podizvajalci | <p>MORAJO izpolnjevati pogoji</p> <p>Izpolnjen in podpisan Obrazec Izjava pooblaščenega osebe podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce</p> <p>Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3.</p> |
|--------------|---|

|  |  |
|--|--|
| <b>POGOJ 3</b><br>Ponudnik ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil | <p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v <b>evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.</b></p> <p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.</p> |
| DOKAZILO   | <p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA.</p> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v evidenci ponudnikov z negativnimi referencami, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila.</p>   |
| NAVODILO / OPOMBA  | /  |
| Partnerji v skupni ponudbi   | <p>MORAJO izpolnjevati pogoji</p> <p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA.</p>  |
| Podizvajalci   | <p>MORAJO izpolnjevati pogoji</p> <p>Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.</p>   |

|   |  |
|---|--|
| <b>POGOJ 4</b><br>Prekršek v zvezi s plačilom za delo | <p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če mu je bila v <b>zadnjih treh letih</b> pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države <b><u>dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.</u></b></p> <p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.</p> |
| DOKAZILO  | <p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA.</p> <p>Gospodarski subjekt lahko v ponudbi predloži potrdilo Inšpektorata RS za delo iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev.</p> <p>V kolikor bo gospodarski subjekt predložil zgolj Obrazec KROVNA IZJAVA, bo naročnik</p>   |

»Ta dokument je nastal s finančno podporo Programa Finančnega mehanizma EGP 2009-2014. Za vsebino tega dokumenta je odgovoren izključno Center za upravljanje z dediščino živega srebra Idrija in zanj v nobenem primeru ne velja, da odraža stališča Nosilca Programa Finančnega mehanizma EGP.«

Povezave na spletno stran finančnega mehanizma: [www.eeagrants.org](http://www.eeagrants.org), na nacionalno spletno stran finančnega mehanizma: [www.eeagrants.si](http://www.eeagrants.si) in na spletno stran nosilca programa: [www.svrk.gov.si](http://www.svrk.gov.si)



|                            |   |
|----------------------------|---|
|                            | potrdilo Inšpektorata RS za delo pridobil sam.  |
| NAVODILO / OPOMBA          | Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt. |
| Partnerji v skupni ponudbi | MORAJO izpolnjevati pogoj<br>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA.   |
| Podizvajalci               | MORAJO izpolnjevati pogoj<br>Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.  |

Poslovna in finančna sposobnost

|  |  |
|--|--|
| <b>POGOJ 1</b><br><b>Bonitetna ocena</b> | <p>Samostojni ponudnik oziroma v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilni ponudnik in vsi ostali partnerji imajo tekočo bonitetno oceno:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• izdano s strani AJ PES najmanj SB6 ali</li> <li>• izdano s strani Standard&amp;Poor`s najmanj BBB- ali</li> <li>• izdano s strani Fitch najmanj BBB- ali</li> <li>• izdano s strani Moody`s najmanj Baa3.</li> </ul> <p>Ponudnik lahko predloži tudi bonitetno oceno druge bonitetne hiše, pri čemer mora izkazati, da je vzporejana bonitetna ocena najmanj enaka eni izmed zgoraj navedenih bonitetnih ocen.</p> |
| DOKAZILO                                 | Bonitetna ocena s strani bonitetne hiše.   |
| NAVODILO / OPOMBA                        | <p><u>Ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji:</u></p> <p>Dokazilo o izpolnjevanju pogoja, ki ni starejše od dneva objave javnega naročila.</p> <p><u>Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u></p> <p>Dokazilo o izpolnjevanju pogoja, ki ni starejše od dneva objave javnega naročila. Dokument mora biti original oziroma overjena kopija dokumenta.</p>   |

»Ta dokument je nastal s finančno podporo Programa Finančnega mehanizma EGP 2009-2014. Za vsebino tega dokumenta je odgovoren izključno Center za upravljanje z dediščino živega srebra Idrija in zanj v nobenem primeru ne velja, da odraža stališča Nosilca Programa Finančnega mehanizma EGP.«

Povezave na spletno stran finančnega mehanizma: [www.eeagrants.org](http://www.eeagrants.org), na nacionalno spletno stran finančnega mehanizma: [www.eeagrants.si](http://www.eeagrants.si) in na spletno stran nosilca programa: [www.svrk.gov.si](http://www.svrk.gov.si)



|                            |                                 |
|----------------------------|---------------------------------|
| Partnerji v skupni ponudbi | NI POTREBNO izpolnjevati pogoja |
| Podizvajalci               | NI POTREBNO izpolnjevati pogoja |

|   |  |
|---|--|
| <b>POGOJ 2</b><br>Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti | Gospodarski subjekt je <u>vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov</u> , ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.  |
| DOKAZILO  | Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA.<br>Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v uradnih registrih in evidencah.   |
| NAVODILO / OPOMBA   | <u>Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u><br>Izjava gospodarskega subjekta o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti ponudnika in Dokazilo iz uradnih evidenc o izpolnjevanju navedenega pogoja. Če država, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež, ne izdaja dokazil iz uradnih evidenc, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo kandidata oziroma ponudnika. |
| Partnerji v skupni ponudbi                                      | MORAJO izpolnjevati pogoj<br>Partnerji morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed partnerjev mora predložiti podpisan in žigosan obrazec Krovne izjave s podpisom katerega izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj.   |
| Podizvajalci  | MORAJO izpolnjevati pogoj<br>Podizvajalci morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed podizvajalcev mora predložiti podpisan in žigosan obrazec Izjava zastopnika podizvajalca s podpisom katerega izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj.  |

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| <b>POGOJ 3</b><br>Letni promet | Ponudnik oziroma skupina ponudnikov mora izkazati, da je imela letni promet v zadnjih treh poslovnih letih v višini najmanj 500.000,00 EUR za posamezno poslovno leto. V kolikor ponudnik posluje krajše obdobje od zahtevanega, se upošteva pogoj sorazmerno glede na obdobje poslovanja. |
| DOKAZILO                       | Letni računovodski izkazi za zadnja tri zaključena poslovna leta pred rokom za predložitev ponudbe.  |

»Ta dokument je nastal s finančno podporo Programa Finančnega mehanizma EGP 2009-2014. Za vsebino tega dokumenta je odgovoren izključno Center za upravljanje z dediščino živega srebra Idrija in zanj v nobenem primeru ne velja, da odraža stališča Nosilca Programa Finančnega mehanizma EGP.«

Povezave na spletno stran finančnega mehanizma: [www.eeagrants.org](http://www.eeagrants.org), na nacionalno spletno stran finančnega mehanizma: [www.eeagrants.si](http://www.eeagrants.si) in na spletno stran nosilca programa: [www.svrk.gov.si](http://www.svrk.gov.si)





|                            |  |
|----------------------------|--|
| NAVODILO / OPOMBA          | V kolikor ponudnik še nima izdelanih računovodskih izkazov za zadnje poslovno leto, lahko poda lastno izjavo o višini prometa v preteklem letu. Naročnik lahko od ponudnika v tem primeru zahteva dodatna pojasnila in dokazila. |
| Partnerji v skupni ponudbi | NI POTREBNO izpolnjevati pogoja  |
| Podizvajalci               | NI POTREBNO izpolnjevati pogoja  |

### Tehnična sposobnost

Naročnik bo izločil vse ponudbe, ki ne bodo ustrezale pogojem za dokaz tehnične sposobnosti ponudnika.

|   |  |
|---|--|
| <b>POGOJ 1<br/>Reference<br/>ponudnika storitev</b> | <p>Ponudnik mora zaradi kompleksnosti postavitve muzejske razstave z referencami dokazati naročniku svojo tehnično sposobnost. Reference se morajo nanašati na izvedene muzejske postavitve v zadnjih petih letih, šteto od datuma objave predmetnega javnega naročila na Portalu javnih naročil.</p> <p>Posamezne reference morajo vsebovati izdelavo in montažo muzejske opreme z originalnimi muzejskimi predmeti, s posebnimi efekti v doživljajskih prostorih, z vključitvijo in izvedbo sestavljenih in sinhroniziranih multimedijskih avdio video naprav.</p> <p>Skladno z navedenim mora ponudnik predložiti dokazila, da je izvedel:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Najmanj dve muzejski postavitvi, vredni najmanj 90 % ponudbene vrednosti (brez DDV), ki je vsebovala izdelavo scenskih elementov organskih oblik, kot tudi v sceno vdelane avdio video naprave in mapirano osvetlitvijo po konturah preko fotografij in scenskih elementov.</li> <li>2. Vsaj eno postavitev 3D modela reliefa zaključenega območja pokrajine, preko katerega je bila izvedena sinhronizirana 3D projekcija z mappingom z natančnostjo <math>\pm 0,5</math> mm.</li> <li>3. Vsaj eno izvedena interaktivna dotikalna miza (multitouch), ki omogoča sočasno prikazovanje več vsebin hkrati za več uporabnikov hkrati ali pa prikazovanje samo ene vsebine zvezno čez celo površino mize.</li> <li>4. Ponudnik mora imeti izkušnje z izjemno sposobnostjo reagiranja živega srebra z drugimi snovmi. Zaradi strupenosti hlapov živega srebra mora biti na razstavi zagotovljena 100 % varnost obiskovalcev. Zato je pravilna izbira materialov pri didaktičnih poskusih z živim srebrom izjemno zahtevna in pomembna. Navedeno ponudnik izkazuje na način, da predloži dokazilo, da je v obdobju zadnjih petih let že izdelal podoben predmet oziroma eksponat, pri čemer je bilo uporabljeno živo srebro.</li> </ol> |
| DOKAZILO  | <p>Za vse zgoraj navedene pogoje (od 1 do 4) je potrebno ponudbi priložiti izpolnjene obrazce (Referenčno listo in Potrdilo o dobro opravljenem delu), kot dokazilo za izpolnjevanje pogojev. Na obrazcu je potrebno na kratko opisati izvedeno delo, navesti lokacijo reference in kontaktno osebo, da si lahko naročnik izvedeno delo lahko ogleda.</p>  |

»Ta dokument je nastal s finančno podporo Programa Finančnega mehanizma EGP 2009-2014. Za vsebino tega dokumenta je odgovoren izključno Center za upravljanje z dediščino živega srebra Ildrija in zanj v nobenem primeru ne velja, da odraža stališča Nosilca Programa Finančnega mehanizma EGP.«

Povezave na spletno stran finančnega mehanizma: [www.eeagrants.org](http://www.eeagrants.org), na nacionalno spletno stran finančnega mehanizma: [www.eeagrants.si](http://www.eeagrants.si) in na spletno stran nosilca programa: [www.svrk.gov.si](http://www.svrk.gov.si)



|                            |   |
|----------------------------|---|
|                            | Obrazce morajo podpisati in ožigosati naročniki projekta. |
| NAVODILO / OPOMBA          | /   |
| Partnerji v skupni ponudbi | KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja                          |
| Podizvajalci               | KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja                          |

|  |  |
|--|--|
| <b>POGOJ 2</b><br>Zeleno javno naročanje | <p>Gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi se zavezuje, da bo pri izvedbi storitev in dobavi opreme, ki je predmet tega javnega naročila v polnosti spoštoval in upošteval vse zahteve, kot izhajajo iz Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 102/11, 18/12, 24/12, 64/12, 2/13, 89/14 in 91/15 – ZJN-3), predvsem iz sledečih prilog:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Priloga 4 Temeljne in dodatne okoljske zahteve za elektronsko pisarniško opremo,</li><li>• Priloga 5 Temeljne okoljske zahteve za avdio in video opremo,</li><li>• Priloga 8 Temeljne in dodatne okoljske zahteve za pohištvo in</li><li>• Priloga 13 Temeljne okoljske zahteve za električne sijalke in svetilke.</li></ul> |
| DOKAZILO                                 | Gospodarski subjekt izpolnjevanje pogoja izkaže s predložitvijo podpisane Izjave o izpolnjevanju pogojev in zahtev Uredbe o zelenem javnem naročanju.  |
| NAVODILO / OPOMBA                        | /  |
| Partnerji v skupni ponudbi               | MORAJO izpolnjevati pogoj  |
| Podizvajalci                             | MORAJO izpolnjevati pogoj  |

»Ta dokument je nastal s finančno podporo Programa Finančnega mehanizma EGP 2009-2014. Za vsebino tega dokumenta je odgovoren izključno Center za upravljanje z dediščino živega srebra Idrija in zanj v nobenem primeru ne velja, da odraža stališča Nosilca Programa Finančnega mehanizma EGP.«

Povezave na spletno stran finančnega mehanizma: [www.eeagrants.org](http://www.eeagrants.org), na nacionalno spletno stran finančnega mehanizma: [www.eeagrants.si](http://www.eeagrants.si) in na spletno stran nosilca programa: [www.svrk.gov.si](http://www.svrk.gov.si)



## Finančna zavarovanja

### Zavarovanje za resnost ponudbe

Instrument zavarovanja: bančna garancija / kavcijsko zavarovanje

Višina zavarovanja: 3 % ponudbene vrednosti z DDV

Čas veljavnosti: najmanj 60 dni od roka za oddajo ponudb

**Ponudnik mora v ponudbi predložiti originalno zavarovanje za resnost ponudbe, skladno z zgoraj navedenimi zahtevami in vzorcem zavarovanja, ki je sestavni del razpisne dokumentacije. V primeru, da ponudnik zavarovanja ne bo predložil ali bo predložil zavarovanje, ki ni skladno z zahtevami naročnika in zato ni v celoti unovčljivo skladno z navedenimi zahtevami, bo naročnik takšno ponudbo zavrnil.**

### Zavarovanje za dobro izvedbo

Instrument zavarovanja: bančna garancija / kavcijsko zavarovanje

Višina zavarovanja: najmanj 10,00 % pogodbene vrednosti z DDV

Čas veljavnosti: najmanj 30 dni od roka za izvedbo del

Zahtevanje dokazila: ni zahtevano dokazilo, ponudnik s podpisom obrazca krovna izjava potrjuje, da bo naročniku izročil ustrezno zavarovanje

### Zavarovanje za odpravo napak

Instrument zavarovanja: bančna garancija / kavcijsko zavarovanje

Višina zavarovanja: najmanj 5,00 % pogodbene vrednosti z DDV

Čas veljavnosti: Najmanj 30 dni po izteku garancijskih rokov skladno s pogodbo

Zahtevanje dokazila: ni zahtevano dokazilo, ponudnik s podpisom obrazca krovna izjava potrjuje, da bo naročniku izročil ustrezno zavarovanje



## Tehnične specifikacije

### Splošne specifikacije

Predmet javnega naročila je izdelava in dobava opreme za razstavo z naslovom: "Od rude do kapljice živega srebra" skladno s Popisom opreme in prilogami, ki predstavljajo sestavni del dokumentacije za to javno naročilo in jih je ponudnik dolžan v celoti upoštevati tako v fazi oddaje ponudbe, kot ves čas izvedbe javnega naročila. Popis opreme vključno s prilogami je naročnik objavil na uradni spletni strani naročnika, to je: <http://www.cudhg-idrija.si/>.

V popisih in spremljajoči dokumentaciji (tlorisi, skice ipd.) je torej naročnik detajlno določil in opredelil karakteristike opreme, ki jo mora ponudnik izdelati in dobaviti v okviru predmetnega naročila. Poleg vseh zahtev opredeljenih v popisih, pa mora ponudnik pri oddaji ponudbe in nadaljnji izvedbi naročila upoštevati tudi zahteve, kot jih pogojuje Uredba o zelenem javnem naročanju in so opredeljene v nadaljevanju. V zvezi s predmetom javnega naročila mora tako ponudnik upoštevati zahteve omenjene Uredbe s sledečih prilog:

- Priloga 4: Temeljne in dodatne okoljske zahteve za elektronsko pisarniško opremo,
- Priloga 5: Temeljne okoljske zahteve za avdio in video opremo,
- Priloga 8: Temeljne in dodatne okoljske zahteve za pohištvo in
- Priloga 13: Temeljne okoljske zahteve za električne sijalke in svetilke.

V okviru posamične priloge mora ponudnik upoštevati zahteve, kot izhaja iz nadaljevanja.

### Opis predmeta/postavke 1: Priloga 4: Temeljne in dodatne okoljske zahteve za elektronsko pisarniško opremo

Računalnik, ki je predmet naročila, mora biti energijsko učinkovit.

Osebni računalnik mora izpolnjevati najnovejše standarde ENERGY STAR za energijsko učinkovitost, veljavne na dan objave obvestila o javnem naročilu ali na dan povabila k oddaji ponudbe, ali enakovredne standarde.

Osebni računalniki z ohišji:

- »small form factor«,
- »mini tower faktor« ali
- »convertible mini tower«<sup>2</sup>

morajo biti zasnovani tako, da se ohišje lahko sestavi brez uporabe posebnega orodja.

Glasnost osebnega računalnika mora biti izmerjena v skladu s standardom SIST EN ISO 7779 in ne sme presegati 26 dB v času zapisovanja na trdi disk<sup>3</sup>. Podatek mora biti označen z oznako LpAm<sup>4</sup>.

Zaslони, ki so predmet naročila morajo biti energijsko učinkoviti.

Zaslони morajo izpolnjevati najnovejše standarde ENERGY STAR za energijsko učinkovitost, veljavne na dan objave obvestila o javnem naročilu ali na dan povabila k oddaji ponudbe.

Poleg zgoraj izpostavljenih zahtev, mora ponudnik izpolnjevati tudi vse preostale relevantne zahteve Priloge 4: Temeljne in dodatne okoljske zahteve za elektronsko pisarniško opremo in ostale zahteve Uredbe o zelenem javnem naročanju.

<sup>2</sup>»Ta dokument je nastal s finančno podporo Programa Finančnega mehanizma EGP 2009-2014. Za vsebino tega dokumenta je odgovoren izključno Center za upravljanje z dediščino živega srebra Idrija in zanj v nobenem primeru ne velja, da odraža stališča Nosilca Programa Finančnega mehanizma EGP.«

Povezave na spletno stran finančnega mehanizma: [www.eeagrants.org](http://www.eeagrants.org), na nacionalno spletno stran finančnega mehanizma: [www.eeagrants.si](http://www.eeagrants.si) in na spletno stran nosilca programa: [www.svrk.gov.si](http://www.svrk.gov.si)



**Opis predmeta/postavke 2: Priloga 5: Temeljne okoljske zahteve za avdio in video opremo**

Televizor, ki je predmet naročila, mora biti v razredu energijske učinkovitosti A+ ali več.

Televizor mora imeti indeks energijske učinkovitosti EEL < 0,23, zaradi česar je uvrščen v razred energijske učinkovitosti A+ ali v višji razred energijske učinkovitosti.

Poleg zgoraj izpostavljenih zahtev, mora ponudnik izpolnjevati tudi vse preostale relevantne zahteve Priloge 5: Temeljne okoljske zahteve za avdio in video opremo.

**Opis predmeta/postavke 3: Priloga 8: Temeljne in dodatne okoljske zahteve za pohištvo**

Scenski elementi, ki so predmet naročila, morajo biti proizvedeno iz okoljsko manj obremenjujočih materialov, zlasti iz lesa, in z okoljsko manj obremenjujočimi procesi.

1. Delež lesa ali lesnih tvoriv v pohištvo mora znašati vsaj 75 % prostornine uporabljenih materialov za izdelavo pohištva. Izjema so lahko stoli in pohištvo, pri katerem zaradi namena uporabe, les ali lesna tvoriva niso dovoljeni zaradi predpisov ali standardov.
2. Les in materiali na njegovi osnovi morajo izvirati iz zakonitih virov.
3. Plastični deli s težo enako ali večjo od 50 g ne smejo vsebovati dodatkov materialov, ki lahko ovirajo recikliranje.
4. Premaz lesa ali plastični ali kovinski deli ne smejo vsebovati aziridina, kromovih (VI) spojin, več kot 5 % teže hlapnih organskih spojin (HOS) in nevarnih snovi, za katere velja eno ali več naslednjih standardnih opozoril, stavkov za nevarnost ali previdnostnih stavkov iz zakona, ki ureja kemikalije, ali Uredbe (ES) št. 1272/20084:
  - R23 (Strupeno pri vdihavanju.) ali H331 (Strupeno pri vdihavanju.),
  - R24 (Strupeno v stiku s kožo.) ali H311 (Strupeno v stiku s kožo.),
  - R25 (Strupeno pri zaužitju.) ali H301 (Strupeno pri zaužitju.),
  - R26 (Zelo strupeno pri vdihavanju.) ali H330 (Smrtno pri vdihavanju.),
  - R27 (Zelo strupeno v stiku s kožo.) ali H310 (Smrtno v stiku s kožo.),
  - R28 (Zelo strupeno pri zaužitvi.) ali H300 (Smrtno pri zaužitju.),
  - R40 (Možen rakotvoren učinek.) ali H351 (Sum povzročitve raka.),
  - R42 (Vdihavanje lahko povzroči preobčutljivost.) ali H334 (Lahko povzroči simptome alergije ali astme ali težave z dihanjem pri vdihavanju.),
  - R45 (Lahko povzroči raka.) ali H350 (Lahko povzroči raka.),
  - R46 (Lahko povzroči dedne genetske okvare.) ali H340 (Lahko povzroči genetske okvare.),
  - R48 (Nevarnost hudih okvar zdravja pri dolgotrajnejši izpostavljenosti.) ali H373 (Lahko škoduje organom pri dolgotrajni ali ponavljajoči se izpostavljenosti.) in H732 (Škoduje organom pri dolgotrajni ali ponavljajoči se izpostavljenosti.),
  - R49 (Pri vdihavanju lahko povzroči raka.) ali H350i (Lahko povzroči raka pri vdihavanju.),
  - R50 (Zelo strupeno za vodne organizme.) ali H400 (Zelo strupeno za vodne organizme.),
  - R51 (Strupeno za vodne organizme.) ali H411 (Strupeno za vodne organizme z dolgotrajnimi učinki.),
  - R52 (Škodljivo za vodne organizme.) ali H412 (Škodljivo za vodne organizme, z dolgotrajnimi učinki.),
  - R53 (Lahko povzroči dolgotrajne škodljive učinke na vodno okolje.) ali H410 (Zelo strupeno za vodne organizme, z dolgotrajnimi učinki.) ali H413 (Lahko ima dolgotrajne

»Ta dokument je nastal s finančno podporo Programa Finančnega mehanizma EGP 2009-2014. Za vsebino tega dokumenta je odgovoren izključno Center za upravljanje z dediščino živega srebra Ildrija in zanj v nobenem primeru ne velja, da odraža stališča Nosilca Programa Finančnega mehanizma EGP.«

Povezave na spletno stran finančnega mehanizma: [www.eeagrants.org](http://www.eeagrants.org), na nacionalno spletno stran finančnega mehanizma: [www.eeagrants.si](http://www.eeagrants.si) in na spletno stran nosilca programa: [www.svrk.gov.si](http://www.svrk.gov.si)





- škodljive učinke na vodne organizme.),
- R60 (Lahko škoduje plodnosti.) ali H360F (Lahko škoduje plodnosti.),
  - R61 (Lahko škoduje nerojenemu otroku.) ali H360D (Lahko škoduje nerojenemu otroku.),
  - R62 (Možna nevarnost oslabitve plodnosti.) ali H361f (Sum škodljivosti za plodnost.),
  - R63 (Lahko škoduje plodnosti.) ali H361d (Sum škodljivosti za nerojenega otroka.),
  - R68 (Možna nevarnost trajnih okvar zdravja.) ali H341 (Sum povzročitve genetskih okvar.),
  - R50/53 (Zelo strupeno za vodne organizme. Lahko povzroči dolgotrajne škodljive učinke na vodno okolje.) ali H400 (Zelo strupeno za vodne organizme.) in H410 (Zelo strupeno za vodne organizme, z dolgotrajnimi učinki.),
  - R51/53 (Strupeno za vodne organizme. Lahko povzroči dolgotrajne škodljive učinke na vodno okolje.) ali H411 (Strupeno za vodne organizme z dolgotrajnimi učinki.),
  - R52/53 (Škodljivo za vodne organizme. Lahko povzroči dolgotrajne škodljive učinke na vodno okolje.) ali H412 (Škodljivo za vodne organizme, z dolgotrajnimi učinki.). Premazom, ne smejo biti dodani ftalati, za katere velja eno ali več naslednjih standardnih opozoril, stavkov za nevarnost ali previdnostnih stavkov iz zakona, ki ureja kemikalije, ali Uredbe (ES) št. 1272/2008:
    - R60 (Lahko škoduje plodnosti.) ali H360F (Lahko škoduje plodnosti.),
    - R61 (Lahko škoduje nerojenemu otroku.) ali H360D (Lahko škoduje nerojenemu otroku.),
    - R62 (Možna nevarnost oslabitve plodnosti.) ali H361f (Sum škodljivosti za plodnost.).
5. Izhajanje prostega formaldehida iz lesnih tvoriv ne sme biti višja od 8 mg/100 g suhe snovi.
6. Adhezivi ali lepila, ki se uporabljajo pri sestavljanju pohištva, ne smejo vsebovati več kot 10 % mase hlapnih organskih spojin (HOS).
7. Embalaža mora biti: – iz materiala, ki ga je mogoče enostavno reciklirati, ali – iz materialov, ki temeljijo na obnovljivih virih.
8. Vsaj 5% ponujenega pohištva mora biti iz recikliranih materialov iz lesa, plastike ali kovin v končnem izdelku.
9. Oblazinjeno pohištvo, pri katerem tekstil iz bombaža ali drugih naravnih celuloznih vlaken skupno ne vsebuje več kot 1 ppm pesticidov iz spodnjega seznama. Pesticidi: 2,4,5-T, aldrin, kaptafol, klordan, klordimeform, DDT, dieldrin, dinoseb in soli, endrin, heptaklor, heksaklorbenzen, heksaklorocikloheksan  $\alpha$ , heksaklorocikloheksan  $\beta$ , heksaklorocikloheksan  $\delta$ , metamidofos, monokrotofos, paration, paration-metil, propetamfos, toksafen.
10. Pri oblazinjenem pohištvu tekstil ni obarvan z barvili iz spodnjega seznama, ki povzročajo preobčutljivost ali alergijo, so kancerogena, mutagena ali strupena za razmnoževanje. Barvila: C.I. Bazično rdeča 9 – C.I. 42 500, C.I. Kislo rdeča 26 – C.I. 16 150, C.I. Bazično vijoličasta 14 – C.I. 42 510, C.I. Direktno črna 38 – C.I. 30 235, C.I. Direktno modra 6 – C.I. 22 610, C.I. Direktno rdeča 28 – C.I. 22 120, C.I. Disperzno modra 1 – C.I. 64 500, C.I. Disperzno modra 3 – C.I. 61 505, C.I. Disperzno modra 7 – C.I. 62 500, C.I. Disperzno modra 26 – C.I. 63 305, C.I. Disperzno modra 35, C.I. Disperzno modra 102, C.I. Disperzno modra 106, C.I. Disperzno modra 124, C.I. Disperzno modra 1, C.I. Disperzno oranžna 1 – C.I. 11 080, C.I. Disperzno oranžna 3 – C.I. 11 005, C.I. Disperzno oranžna 11 – C.I. 60 700, C.I. Disperzno oranžna 37, C.I. Disperzno oranžna 76 (prej imenovana oranžna 37), C.I. Disperzno rdeča 1 – C.I. 11 110, C.I. Disperzno rdeča 11 – C.I. 62 015, C.I. Disperzno rdeča 17 – C.I. 11 210, C.I. Disperzno rumena 1 – C.I. 10 345, C.I. Disperzno rumena 3 – C.I. 11 855, C.I. Disperzno rumena 9 – C.I. 10 375, C.I. Disperzno rumena 39, C.I. Disperzno rumena 49.
11. Pri oblazinjenem pohištvu tekstil ne vsebuje akrilaminov iz spodnjega seznama. Akrilamini: 4-aminodifenil (št. CAS 92-67-1), benzidin (št. CAS 92-87-5), 4-kloro-o-toluidin (št. CAS 95-69-2), 2-naftilamin (št. CAS 91-59-8), o-amino-azotoluen (št. CAS 97-56-3), 2-amino-4-nitrotoluen (št. CAS 99-55-8), p-kloroanilin (št. CAS 106-47-8), 2,4-diaminoanizol (št. CAS 615-05-4), 4,4'-diaminodifenilmetan (št. CAS 101-77-9), 3,3'-diklorobenzidin (št. CAS 91-94-1), 3,3'-dimetoksibenzidin (št. CAS 119-90-4), 3,3'-dimetilbenzidin (št. CAS 119-93-7), 3,3'-dimetil-4,4'-diaminodifenilmetan (št. CAS 838-88-0), p-kresidin (št. CAS 120-71-8), 4,4'-metilen bis (2-kloroanilin) (št. CAS 101-14-4), 4,4'-oksidianilin (št. CAS 101-80-4), 4,4'-tiodianilin (št. CAS 139-65-1), o-toluidin (št. CAS 95-53-4), 2,4-diaminotoluen (št. CAS 95-80-7), 2,4,5-trimetilanilin (št. CAS 137-17-7), 4-aminoazobenzen (št. CAS 60-09-3), o-anizidin (št.

»Ta dokument je nastal s finančno podporo Programa Finančnega mehanizma EGP 2009-2014. Za vsebino tega dokumenta je odgovoren izključno Center za upravljanje z dediščino živega srebra Idrinja in zanj v nobenem primeru ne velja, da odraža stališča Nosilca Programa Finančnega mehanizma EGP.«

Povezave na spletno stran finančnega mehanizma: [www.eeagrants.org](http://www.eeagrants.org), na nacionalno spletno stran finančnega mehanizma: [www.eeagrants.si](http://www.eeagrants.si) in na spletno stran nosilca programa: [www.svrk.gov.si](http://www.svrk.gov.si)



CAS 90-04-0).

12. Pri oblaženem pohištvu tekstil ne vsebuje zaviralcev gorenja iz spodnjega seznama. Zaviralci gorenja: polibrominirani bifenili (PBB) (št. CAS 59536-65-1), pentabromodifenileter (PentaBDE) (št. CAS 32534-81-9), oktobromodifenil eter (octaBDE) (št. CAS 32536-52-9).

**Opis predmeta/postavke 4: Priloga 13: Temeljne okoljske zahteve za električne sijalke in svetilke**

Sijalke, ki so predmet naročila, morajo biti energetske učinkovite.

Neusmerjena sijalka mora imeti indeks energijske učinkovitosti:

- halogenska žarnica (z volframovo nitko):  $EEL \leq 0,60$ , zaradi česar je uvrščena v razred energijske učinkovitosti B ali višji razred energijske učinkovitosti;
- kompaktna fluorescenčna sijalka brez vdelenih predstikalnih naprav:  $EEL \leq 0,24$ , zaradi česar je uvrščena v razred energijske učinkovitosti A ali višji razred energijske učinkovitosti;
- kompaktna fluorescenčna sijalka v obliki krogle, hruške, reflektorske sijalke ali sijalke za lestence z vdelenimi predstikalnimi napravami:  $EEL \leq 0,24$ , zaradi česar je uvrščena v razred energijske učinkovitosti A ali višji razred energijske učinkovitosti;
- vse sijalke, razen halogenskih žarnic z indeksom barvne reprodukcije  $CRI \geq 90$ :  $EEL \leq 0,24$ , zaradi česar so uvrščene v razred energijske učinkovitosti A ali višji razred energijske učinkovitosti;
- vse druge kompaktno fluorescenčne sijalke z vdelenimi predstikalnimi napravami:  $EEL \leq 0,17$ , zaradi česar so uvrščene v razred energijske učinkovitosti A+ ali višji razred energijske učinkovitosti;
- cevasta fluorescenčna sijalka 15 W T8 in miniatura cevasta fluorescenčna sijalka:  $EEL \leq 0,24$ , zaradi česar sta uvrščeni v razred energijske učinkovitosti A ali višji razred energijske učinkovitosti;
- okrogla cevasta sijalka:  $EEL \leq 0,24$ , zaradi česar je uvrščena v razred energijske učinkovitosti A ali višji razred energijske učinkovitosti;
- druge cevaste fluorescenčne sijalke:  $EEL \leq 0,17$ , zaradi česar so uvrščene v razred energijske učinkovitosti A+ ali višji razred energijske učinkovitosti;
- vse druge sijalke, vključno z LED-sijalkami in razelektrilnimi sijalkami:  $EEL \leq 0,17$ , zaradi česar so uvrščene v razred energijske učinkovitosti A+ ali višji razred energijske učinkovitosti.

Ponudba z usmerjeno sijalko, ki ima indeks energijske učinkovitosti:

- halogenska žarnica (z volframovo nitko):  $EEL \leq 0,95$ , zaradi česar je uvrščena v razred energijske učinkovitosti B ali višji razred energijske učinkovitosti;
- kompaktna fluorescenčna sijalka brez vdelenih predstikalnih naprav:  $EEL \leq 0,40$ , zaradi česar je uvrščena v razred energijske učinkovitosti A ali višji razred energijske učinkovitosti;
- kompaktna fluorescenčna sijalka v obliki krogle, hruške, reflektorske sijalke ali sijalke za lestence z vdelenimi predstikalnimi napravami:  $EEL \leq 0,40$ , zaradi česar je uvrščena v razred energijske učinkovitosti A ali višji razred energijske učinkovitosti;
- vse sijalke, razen halogenskih žarnic z indeksom barvne reprodukcije  $CRI \geq 90$ :  $EEL \leq 0,40$ , zaradi česar so uvrščene v razred energijske učinkovitosti A ali višji razred energijske učinkovitosti;
- vse druge kompaktno fluorescenčne sijalke z vdelenimi predstikalnimi napravami:  $EEL \leq 0,18$ , zaradi česar so uvrščene v razred energijske učinkovitosti A+ ali višji razred energijske učinkovitosti;
- cevasta fluorescenčna sijalka 15 W T8 in miniatura cevasta fluorescenčna sijalka:  $EEL \leq 0,40$ , zaradi česar sta uvrščeni v razred energijske učinkovitosti A ali višji razred energijske učinkovitosti;
- okrogla cevasta sijalka:  $EEL \leq 0,40$ , zaradi česar je uvrščena v razred energijske učinkovitosti A ali višji razred energijske učinkovitosti;
- druge cevaste fluorescenčne sijalke:  $EEL \leq 0,18$ , zaradi česar so uvrščene v razred energijske učinkovitosti A+ ali višji razred energijske učinkovitosti;
- vse druge sijalke, vključno z LED-sijalkami in razelektrilnimi sijalkami:  $EEL \leq 0,18$ , zaradi česar so uvrščene v razred energijske učinkovitosti A+ ali višji razred energijske učinkovitosti;

Ponudba s sijalko ima življenjsko dobo daljšo od:

»Ta dokument je nastal s finančno podporo Programa Finančnega mehanizma EGP 2009-2014. Za vsebino tega dokumenta je odgovoren izključno Center za upravljanje z dediščino živega srebra Ildrija in zanj v nobenem primeru ne velja, da odraža stališča Nosilca Programa Finančnega mehanizma EGP.«

Povezave na spletno stran finančnega mehanizma: [www.eeagrants.org](http://www.eeagrants.org), na nacionalno spletno stran finančnega mehanizma: [www.eeagrants.si](http://www.eeagrants.si) in na spletno stran nosilca programa: [www.svrk.gov.si](http://www.svrk.gov.si)



- halogenska žarnica (z volframovo nitko): 2 000 ur;
- kompaktna fluorescenčna sijalka v obliki krogle, hruške, reflektorske sijalke ali sijalke za lestence: 6 000 ur;
- vse druge kompaktno fluorescenčne sijalke: 10 000 ur;
- okrogla cevasta sijalka: 7 500 ur;
- cevasta fluorescenčna sijalka T8 z elektromagnetnimi predstikalnimi napravami v obstoječem sistemu: 15 000 ur;
- druge cevaste fluorescenčne sijalke: 20 000 ur;
- visokointenzivnostna razelektrilna neusmerjena sijalka: 12 000 ur;
- visokointenzivnostna razelektrilna usmerjena sijalka: 9000 ur;
- »retrofit« LED-sijalka z vgrajeno krmilno napravo: 15 000 ur;
- druge LED-sijalke: 20 000 ur.

Ponudba s fluorescenčnimi sijalkami, razen z okroglimi sijalkami, imajo vsebnost živega srebra:

- kompaktna fluorescenčna sijalka moči  $P < 30$  W: Hg  $\leq 2,5$  mg/sijalko;
- kompaktna fluorescenčna sijalka moči  $P \geq 30$  W: Hg  $\leq 3$  mg/sijalko;
- cevasta fluorescenčna sijalka T5 z življenjsko dobo manj kot 25 000 ur: Hg  $\leq 2,5$  mg/sijalko;
- sijalka T5 z življenjsko dobo 25 000 ur ali več: Hg  $\leq 4$  mg/sijalko;
- cevasta fluorescenčna sijalka T8 moči  $P < 70$  W in življenjsko dobo manj kot 25 000 ur: Hg  $\leq 3,5$  mg/sijalko;
- cevasta fluorescenčna sijalka T8 moči  $P \geq 70$  W: Hg  $\leq 5$  mg/sijalko;
- sijalke T8 z življenjsko dobo 25 000 ur ali več: Hg  $\leq 5$  mg/sijalko;

Svetilke, ki so predmet naročila, morajo biti energetske učinkovite.

Svetilka mora omogočati uporabo sijalk, ki izpolnjujejo tehnične specifikacije, opredeljene v predhodnem delu.

**Opis predmeta/postavke 5: Dokazilo glede izpolnjevanja zahtev Uredbe o zelenem javnem naročanju**

Ponudnik izkazovanje vseh zgoraj navedenih zahtev, kot izhajajo iz Uredbe o zelenem javnem naročanju izkazuje s predložitvijo podpisane Izjave o izpolnjevanju zahtev Uredbe o zelenem javnem naročanju.

Naročnik si pridržuje pravico, da v primeru dvoma od ponudnika zahteva dodatna dokazila za izkaz izpolnjevanja zahteve.

**Opis predmeta/postavke 6: TERMINSKI PLAN**

Izvajalec bo izdelal, dobavil in montiral opremo, ki je predmet tega javnega naročila najkasneje do 20. 11. 2016, pri čemer je začetek izvajanja storitev najkasneje v petih delovnih dneh po začetku veljavnosti pogodbe (predložitvi zavarovanja za dobro izvedbo). Hkrati mora dobavitelj ob predložitvi zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti predložiti tudi detajlen terminski plan, iz katerega bodo izhajali bistveni mejniki izvedbe javnega naročila. Pričetek izvajanja del se izvede z uvedbo izvajalca v delo, v treh delovnih dneh po uvedbi v delo.

V kolikor bi se izkazalo da je to potrebno, se naročnik in izvajalec lahko dogovorita za podaljšanje roka za izvedbo, v kolikor bi to opravičevali upravičeni razlogi.

**Opis predmeta/postavke 7: DRUGE ZAHTEVE NAROČNIKA**

Ker je predmet javnega naročila oprema specifične narave, mora dobavitelj v vseh fazah izvedbe naročila v polnosti sodelovati z naročnikom ter mu predstaviti vse predloge glede nadaljnjih aktivnosti in korakov.

---

»Ta dokument je nastal s finančno podporo Programa Finančnega mehanizma EGP 2009-2014. Za vsebino tega dokumenta je odgovoren izključno Center za upravljanje z dediščino živega srebra Idrija in zanj v nobenem primeru ne velja, da odraža stališča Nosilca Programa Finančnega mehanizma EGP.«

Povezave na spletno stran finančnega mehanizma: [www.eeagrants.org](http://www.eeagrants.org), na nacionalno spletno stran finančnega mehanizma: [www.eeagrants.si](http://www.eeagrants.si) in na spletno stran nosilca programa: [www.svrk.gov.si](http://www.svrk.gov.si)



Naročnikovo soglasje pred vsako izmed bistvenih faz izvedbe je bistvenega pomena za uspešno realizacijo projekta.

#### Garancijska doba

Naročnik zahteva za dobavljeno in montirano opremo, ki je predmet te pogodbe, garancijo v trajanju:

- za izdelane scenske elemente: najmanj tri 3 leta od prevzema opreme,
- za preostalo dobavljeno opremo: garancijski roki proizvajalcev, vendar ne manj kot eno (1) leto od prevzema opreme

Garancijski rok začne teči od dneva uspešne primopredaje opreme.

V primeru z zapisnikom ugotovljene napake ob dobavi in montaži opreme začne teči garancijski rok z dnem, ko je napaka odpravljena, kar pogodbeni stranki ugotovita z zapisnikom. V primeru nezmožnosti odprave napak začne teči garancijski rok z dnem zapisniškega prevzema nove opreme in montaže le-te.

Ob dobavi in montaži opreme oz. podpisu primopredajnega zapisnika, mora izvajalec naročniku izročiti garancijske liste, kar je pogoj za plačilo.

Servisiranje in preskrbo z rezervnimi deli za opremo, ki je predmet tega javnega naročila, v času garancijskega roka mora zagotoviti izvajalec na lokaciji sami. Izvajalec mora za opremo, ki je predmet te pogodbe, zagotavljati nadomestne dele še najmanj 5 (pet) let po izteku garancijske dobe.



## Vsebina ponudbene dokumentacije

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo spodaj naštetih dokumenti, ki morajo po vsebini in obliki ustrezati obrazcem in drugim navodilom iz razpisne dokumentacije, torej mora biti ponudba izdelana v skladu z zahtevami naročnika, podpisana in žigosana, kjer je to označeno.

Navedeni dokumenti morajo biti izpolnjeni, kot to zahtevajo navodila obrazca ali to iz njihovega besedila izhaja. V primeru, če ponudnik posameznega zahtevanega dokumenta ne predloži (oziroma ga ne predloži na poziv naročnika, če je takšen poziv mogoč na podlagi določil ZJN-3), ali pa bo predloženi dokument v nasprotju z zahtevami razpisne dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo zavrnil kot nedopustno.

Zaželeno je, da so zahtevani dokumenti zloženi po spodaj navedenem vrstnem redu. Prav tako je zaželeno, da so vse strani ponudbene dokumentacije oštevilčene z zaporednimi številkami.

| Obrazec | Naziv  | Opombe  |
|---------|--|---|
| 1       | Ponudba  | Izpolnjen, podpisan in žigosan.                             |
| 2       | Vzorec bančne garancije / kavcijskega zavarovanja za resnost ponudbe                     | Originalno zavarovanje izdano s strani banke/zavarovalnice. |
| 3       | Vzorec bančne garancije / kavcijskega zavarovanja za dobro izvedbo                       | Parafiran.  |
| 4       | Vzorec bančne garancije / kavcijskega zavarovanja za odpravo napak                       | Parafiran.  |
| 5       | Obrazec ovojnica   | Izpolnjen, nalepljen na ovojnico                            |
| 6       | Krovna izjava  | Izpolnjen, podpisan in žigosan.                             |
| 7       | Referenčna lista gospodarskega subjekta  | Izpolnjen, podpisan in žigosan.                             |
| 8       | Izjava zastopnika podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce | Izpolnjen, podpisan in žigosan.                             |
| 9       | Izjava gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence | Izpolnjen, podpisan in žigosan.                             |

»Ta dokument je nastal s finančno podporo Programa Finančnega mehanizma EGP 2009-2014. Za vsebino tega dokumenta je odgovoren izključno Center za upravljanje z dediščino živega srebra Idrija in zanj v nobenem primeru ne velja, da odraža stališča Nosilca Programa Finančnega mehanizma EGP.«

Povezave na spletno stran finančnega mehanizma: [www.eeagrants.org](http://www.eeagrants.org), na nacionalno spletno stran finančnega mehanizma: [www.eeagrants.si](http://www.eeagrants.si) in na spletno stran nosilca programa: [www.svrk.gov.si](http://www.svrk.gov.si)





|         |  |   |
|---------|--|---|
| 10      | Izjava podizvajalca  | Izpolnjen, podpisan in žigosan.   |
| 11      | Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence | Izpolnjen, podpisan in žigosan.   |
| 12      | Potrdilo o dobro opravljenem delu  | Izpolnjen, podpisan in žigosan s strani naročnika projekta.   |
| 13      | Izjava o lastniških deležih  | Izpolnjen, podpisan in žigosan  |
| 14      | Izjava o nastopu s podizvajalci  | Izpolnjen, podpisan in žigosan. Priložen izpolnjen ESPD obrazec za vsakega podizvajalca (79. člen ZJN-3). Datoteka za uvoz ESPD je priloga razpisne dokumentacije. ESPD lahko podizvajalci izpolnijo na Portalu javnih naročil. |
| 15      | Izjava o izpolnjevanju pogojev in zahtev Uredbe o zelenem javnem naročanju   |   |
| Priloga | Vzorec pogodbe: Pogodba o izvedbi storitev - enkratna storitev - splošna.  | Parafiran, podpisan in žigosan.   |
| Priloga | Bonitetna ocena  | Predložena bonitetna ocena skladno z določbami razpisne dokumentacije.  |
| Priloga | Letni računovodski izkazi  | Priloženi.  |
| Priloga | Popis storitev s ponudbenim predračunom  | Izpolnjen, podpisan, žigosan.   |

»Ta dokument je nastal s finančno podporo Programa Finančnega mehanizma EGP 2009-2014. Za vsebino tega dokumenta je odgovoren izključno Center za upravljanje z dediščino živega srebra Idrija in zanj v nobenem primeru ne velja, da odraža stališča Nosilca Programa Finančnega mehanizma EGP.«

Povezave na spletno stran finančnega mehanizma: [www.eeagrants.org](http://www.eeagrants.org), na nacionalno spletno stran finančnega mehanizma: [www.eeagrants.si](http://www.eeagrants.si) in na spletno stran nosilca programa: [www.svrk.gov.si](http://www.svrk.gov.si)



## Ponudba

Na osnovi povabila za naročilo: **Izbira izvajalca za izdelavo in postavitve muzejske razstave: »Od rude do kapljic živega srebra«**dajemo ponudbo, kot sledi:

I. Ponudba številka: \_\_\_\_\_

|                          |  |
|--------------------------|--|
| <b>NAZIV PONUDNIKA:</b>  |  |
| <b>NASLOV PONUDNIKA:</b> |  |

### II. Ponudbena cena

| Postavka | Opis  | Vrednost brez DDV | DDV | Vrednost z DDV |
|----------|---|-------------------|-----|----------------|
| Hg-00    | RECEPCIJA                                       |                   |     |                |
| Hg-00    | SPREJEMNICA                                     |                   |     |                |
| Hg-00    | PROJEKCIJSKA DVORANA, STENA ZUNAJ, ČASOVNI TRAK |                   |     |                |
| Hg-01    | Hg V PERIODNEM SISTEMU, STENA                   |                   |     |                |
| Hg-02    | EDINA TEKOČA KOVINA, STENA                      |                   |     |                |
| Hg-03    | GOSTOTA, STENA                                  |                   |     |                |
| Hg-03    | GOSTOTA, MODUL                                  |                   |     |                |
| Hg-04    | ENAKOMERNA RAZTEZNOST, MODUL                    |                   |     |                |
| Hg-05    | POVRŠINSKA NAPETOST, STENA                      |                   |     |                |
| Hg-06    | ELEKTRIČNA PREVODNOST, MODUL                    |                   |     |                |
| Hg-07    | SIJAJ, STENA                                    |                   |     |                |
| Hg-08    | AMALGAMI, STENA                                 |                   |     |                |



|               |                              |  |  |  |
|---------------|------------------------------|--|--|--|
| Hg-09         | SPOJINE S Hg, STENA          |  |  |  |
| Hg-10         | Hg V OKOLJU, STENA           |  |  |  |
| Hg-11         | INTERAKTIVNA MIZA,<br>OBJEKT |  |  |  |
| Hg-12         | OBJEKT RUDA,<br>ZUNANJOST    |  |  |  |
| Hg-13         | OBJEKT RUDA,<br>NOTRANJOST   |  |  |  |
| Hg-14         | ŽGALNIČARJI, STENA           |  |  |  |
| Hg-15         | PROJEKCIJA, STENA            |  |  |  |
| Hg-16         | RAZVOJ PEČI, STENA           |  |  |  |
| Hg-17         | TRGOVSKE POTI,<br>STENA      |  |  |  |
| Hg-18         | FOTO TOČKA, OBJEKT           |  |  |  |
| Hg-19         | STARI OBJEKT, STENA          |  |  |  |
| Hg-20         | TUNEL                        |  |  |  |
| Hg-21         | ZGORNJA POSTAJA<br>ŽIČNICE   |  |  |  |
| Hg-22         | SPUST OB DROBILCU            |  |  |  |
| Hg-23         | SOBA ZA SERVER               |  |  |  |
| Hg-24         | ZUNANJA TABLA                |  |  |  |
| <b>Skupaj</b> |                              |  |  |  |

Zavezuje se, da bomo vsa dela izvršili skladno z zahtevami naročnika, najkasneje do \_\_\_\_\_.

### III. Rok veljavnosti ponudbe

Ponudba velja najmanj 60 dni od roka za predložitev ponudb.

Ponudba mora biti veljavna najmanj do navedenega roka. Prekratka veljavnost ponudbe pomeni razlog za zavrnitev ponudbe.

### IV. Podatki o plačilu

Plačila se opravijo na podlagi izdanih računov. Rok plačila je 30 dni od datuma prejema računa. Če naročnik izpodbija del zneska, je dolžan plačati nesporni del zneska. Roki plačil podizvajalcem so enaki kot za izvajalca.

Izvajalec izstavi račun v elektronski obliki (eRačun) preko spletnega portala UJPnet. Kot uradni prejem računa se šteje datum vnosa računa v sistem UJPnet.



Postavke opredeljene v tem predračunu zajemajo storitve v okviru posamičnega sklopa storitev, kot izhaja iz Popisa razstavne opreme, eksponatov, dodaktičnih poiskusov, multimedijskih naprav, rojekcij animacij in filmov ter prilog k navedenemu popisu. Ponudnik mora poleg izpolnitve predmetnega obrazca, ponudbene cene vnesti tudi v obrazec Popis opreme na razstavi

Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od oddaje javnega naročila ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb.

#### V. Podatki o ponudniku

|  |  |
|--|--|
| <b>KONTAKTNA OSEBA:</b>  |  |
| <b>E-POŠTA KONTAKTNE OSEBE:</b>  |  |
| <b>TELEFON:</b>  |  |
| <b>TELEFAKS:</b>   |  |
| <b>ID ZA DDV:</b>  |  |
| <b>PRISTOJNI FINANČNI URAD:</b>  |  |
| <b>MATIČNA ŠTEVILKA PONUDNIKA:</b>   |  |
| <b>ŠTEVILKE TRANSAKCIJSKIH RAČUNOV:</b>  |  |
| <b>POOBlašČENA OSEBA ZA PODPIS PONUDBE IN POGODBE:</b>   |  |
| <b>POOBlašČENA OSEBA ZA VROČANJE:</b><br><i>Ime in priimek, ulica in hišna številka, kraj v Republiki Sloveniji (izpolni ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji)</i> |  |

Kraj in datum:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

(žig in podpis)



## Vzorec bančne garancije / kavcijskega zavarovanja za resnost ponudbe

*Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ*

Za: CENTER ZA UPRAVLJANJE Z DEDIŠČINO ŽIVEGA SREBRA IDRIJA, Bazoviška ulica 2, 5280 IDRIJA

Datum: *(vpiše se datum izdaje)*

**VRSTA ZAVAROVANJA:** *(vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)*

**ŠTEVILKA:** *(vpiše se številka zavarovanja)*

**GARANT:** *(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

**NAROČNIK:** *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)*

**UPRAVIČENEC:** CENTER ZA UPRAVLJANJE Z DEDIŠČINO ŽIVEGA SREBRA IDRIJA, Bazoviška ulica 2, 5280 IDRIJA

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja iz njegove ponudbe, predložene v postopku javnega naročanja št. \_\_\_\_\_ *(vpiše se številka objave oziroma interna oznaka postopka javnega naročanja)*, z dne \_\_\_\_\_ *(vpiše se datum objave)*, katerega predmet je **Izbira izvajalca za izdelavo in postavitve muzejske razstave: »Od rude do kapljic živega srebra«**

**ZNESEK IN VALUTA:** 3 % ponudbene vrednosti z DDV

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:**

1. Izjava Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje;
2. Original garancije št. \_\_\_\_\_

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto

**KRAJ PREDLOŽITVE:** *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL *(vpiše se datum veljavnosti, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije)*

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:** *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zaveujemo, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.



Zavarovanje se lahko unovči iz naslednjih razlogov, ki morajo biti navedeni v izjavi upravičenca oziroma zahtevi za plačilo:

1. naročnik zavarovanja je umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti; ali
2. izbrani naročnik zavarovanja na poziv upravičenca ni podpisal pogodbe; ali
3. izbrani naročnik zavarovanja ni predložil zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant

(žig in podpis)





## Vzorec bančne garancije / kavcijskega zavarovanja za dobro izvedbo

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: CENTER ZA UPRAVLJANJE Z DEDIŠČINO ŽIVEGA SREBRA IDRIJA, Bazoviška ulica 2, 5280 IDRIJA

Datum: (vpiše se datum izdaje)

**VRSTA ZAVAROVANJA:** (vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

**ŠTEVILKA:** (vpiše se številka zavarovanja)

**GARANT:** (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

**NAROČNIK:** (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

**UPRAVIČENEC:** CENTER ZA UPRAVLJANJE Z DEDIŠČINO ŽIVEGA SREBRA IDRIJA, Bazoviška ulica 2, 5280 IDRIJA

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. z dne (vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za izbira izvajalca za izdelavo in postavitev muzejske razstave: »Od rude do kapljic živega srebra«

**ZNESEK IN VALUTA:** najmanj 10,00 % pogodbene vrednosti z DDV, kar znaša \_\_\_\_\_

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:**

1. Izjava Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje;
2. Original garancije št. \_\_\_\_\_

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto

**KRAJ PREDLOŽITVE:** (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:** (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.



REPUBLIKA SLOVENIJA  
SLUŽBA VLADE REPUBLIKE SLOVENIJE ZA RAZVOJ  
IN EVROPSKO KOHEZIJSKO POLITIKO



Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant

(žig in podpis)



## Vzorec bančne garancije / kavcijskega zavarovanja za odpravo napak

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: CENTER ZA UPRAVLJANJE Z DEDIŠČINO ŽIVEGA SREBRA IDRIJA, Bazoviška ulica 2, 5280 IDRIJA

Datum: (vpiše se datum izdaje)

**VRSTA ZAVAROVANJA:** (vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

**ŠTEVILKA:** (vpiše se številka zavarovanja)

**GARANT:** (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

**NAROČNIK:** (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

**UPRAVIČENEC:** CENTER ZA UPRAVLJANJE Z DEDIŠČINO ŽIVEGA SREBRA IDRIJA, Bazoviška ulica 2, 5280 IDRIJA

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št. z dne \_\_\_\_\_ (vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za **Izbiro izvajalca za izdelavo in postavitve muzejske razstave: »Od rude do kapljic živega srebra«**

**ZNESEK IN VALUTA:** najmanj 5,00 % pogodbene vrednosti z DDV, kar znaša \_\_\_\_\_

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:**

1. Izjava Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje;

2. Original garancije št. \_\_\_\_\_

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto

**KRAJ PREDLOŽITVE:** (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:** (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja po prejemu poziva za odpravo napak v pogodbenem roku ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.



Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant

(žig in podpis)



**Obrazec ovojnica**

odreži

-----

|  |  |
|--|--|
| <p><b>NE ODPIRAJ – PONUDBA</b></p> <p>Predmet javnega naročila:</p> <p><b>Izbira izvajalca za izdelavo in postavitev muzejske razstave: »Od rude do kapljic živega srebra«</b></p> <p><b>POŠILJATELJ:</b></p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Kontaktna oseba: _____</p> <p>Telefon: _____</p> <p>E-naslov: _____</p> <p>[ ] ponudba</p> <p>[ ] sprememba</p> <p>[ ] umik</p> | <p><b>NASLOVNIK:</b></p> <p>CENTER ZA UPRAVLJANJE Z<br/>DEDIŠČINO ŽIVEGA SREBRA IDRIJA</p> <p>Bazoviška ulica 2, 5280 IDRIJA</p> <p>(izpolni vložišče naročnika):</p> <p>Datum prispetja: _____</p> <p>Ura prispetja: _____</p> <p>Zaporedna št. ponudbe: _____</p> <p>Podpis: _____</p> |
|--|--|

-----

odreži



## Krovna izjava

V zvezi z javnim naročilom **Izbira izvajalca za izdelavo in postavitve muzejske razstave: »Od rude do kapljic živega srebra«**,

\_\_\_\_\_

(naziv ponudnika, partnerja v skupni ponudbi)

s polno odgovornostjo izjavljamo, da:

- vse kopije dokumentov, ki so priloženi ponudbi, ustrezajo originalom;
- ne bomo imeli do naročnika predmetnega razpisa nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, oz. da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bomo zahtevali povrnitve nobenih stroškov, ki smo jih imeli s pripravo ponudbene dokumentacije;
- vse navedbe iz ponudbe ustrezajo dejanskemu stanju - ponudnik naročniku daje pooblastilo, da jih preveri pri pristojnih organih, za kar bomo na naročnikovo zahtevo predložili ustrezna pooblastila, če jih bo ta zahteval;
- v celoti sprejemamo pogoje javnega razpisa in vse pogoje, navedene v razpisni dokumentaciji, pod katerimi dajemo svojo ponudbo, ter soglašamo, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del pogodbe;
- smo pri pripravi ponudbe in bomo pri izvajanju pogodbe spoštovali obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, veljavnih v Republiki Sloveniji;
- smo zanesljiv ponudnik, sposoben upravljanja, z izkušnjami, ugledom in zaposlenimi, ki so sposobni izvesti razpisana dela, ter da razpolagamo z zadostnimi tehničnimi in kadrovskega zmožnostmi za izvedbo javnega naročila;
- bomo vsa zahtevana dela izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi ter okoljevarstvenimi predpisi;
- bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom;
- bomo v primeru zamenjave priglasičenih podizvajalcev ali priglasičenih kadrov pred njihovo menjavo pridobili pisno soglasje naročnika;
- bomo v primeru uvedbe novih podizvajalcev, ki niso priglasičeni v ponudbi, predhodno pridobili pisno soglasje naročnika;
- bodo vsi novi podizvajalci, ki niso navedeni v ponudbi, izpolnjevali vse naročnikove pogoje, ki jih morajo izpolnjevati podizvajalci;
- bodo vsi novi podizvajalci, ki bodo zamenjali priglasičene podizvajalce, na katere kapacitete se je ponudnik skliceval pri oddaji ponudbe, zagotavljali najmanj kapacitete v enakem obsegu oziroma najmanj v obsegu, ki bi zadoščal za priznanje usposobljenosti, če bi bili te podizvajalci navedeni v sami ponudbi namesto podizvajalcev, ki jih zamenjujejo;
- bodo vsi zamenjani kadri ob morebitni menjavi izpolnjevali kadrovske pogoje, ki jih je določil naročnik v razpisni dokumentaciji;
- se v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje naročnika, navedene v tej razpisni dokumentaciji, da po njih dajemo svojo ponudbo za izvedbo razpisnih del ter da pod navedenimi pogoji pristopamo k izvedbi predmeta javnega naročila;
- bomo predložili vsa zahtevana zavarovanja posla;
- smo ob izdelavi ponudbe pregledali vso razpoložljivo razpisno dokumentacijo;
- smo v celoti seznanjeni z vso relevantno zakonodajo, ki se upošteva pri oddaji tega javnega naročila;
- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;
- bomo vse prevzete obveznosti izpolnili v predpisani količini, kvaliteti in rokih, kot to izhaja iz razpisne dokumentacije za oddajo tega javnega naročila;
- smo pri sestavi ponudbe upoštevali obveznosti do svojih morebitnih podizvajalcev;
- za nas ne obstaja absolutna prepoved poslovanja z naročnikom, kot izhaja iz 35. člena ZIntPK;
- so navedeni podatki v ponudbi in prilogah resnični in verodostojni.





Izjavljamo, da izpolnjujemo naslednje obvezne pogoje skladno z zakonskimi zahtevami in zahtevami naročnika:

- imamo dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila,
- smo vpisani v poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža,
- nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi storitve kaznivega dejanja naštetega v prvem odstavku 75. člena ZJN-3,
- nismo izločeni iz postopkov javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami,
- nimamo na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več,
- na dan oddaje ponudbe ali prijave nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave,
- v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ni bila s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo,
- z drugimi gospodarskimi subjekti nismo sklenili dogovora, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco,
- nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestopke v zvezi s poklicnim ravnanjem,
- pri dajanju informacij v tem ali predhodnih postopkih, nismo namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili,
- izpolnjujemo vse ostale pogoje za izvedbo naročila, ki jih določa razpisna dokumentacija.

S podpisom te izjave izjavljamo, da izpolnjujemo vse pogoje iz razpisne dokumentacije, za katere je navedeno, da se izpolnjevanje izkazuje s podpisom te izjave!

Kraj in datum:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

(žig in podpis)



## Referenčna lista gospodarskega subjekta

Naziv gospodarskega subjekta: \_\_\_\_\_

| Zap. št | Naročnik (naziv, naslov) | Predmet pogodbe<br><br>(ponudnik navede ali je bilo v okviru projekta izvedeno:<br><br><i>- zahtevna muzejska postavitvev, ki je vsebovala izdelavo scenskih elementov organskih oblik, kot tudi v sceno vdelane avdio video naprave in light mapinge po konturah preko fotografij in scenskih elementov,</i><br><br><i>- postavitvev zaključenega območja pokrajine s 3D modelom reliefa, preko katerega je bila izvedena sinhronizirana 3D projekcija z mappingom z natančnostjo +/-0,5 mm,</i><br><br><i>- interaktivna miza (multitouch), ki omogoča sočasno prikazovanje več vsebin hkrati za več uporabnikov hkrati ali pa prikazovanje samo ene vsebine zvezno čez celo površino mize,</i><br><br><i>- eksponat/predmet/drugo, kjer je bil kot osrednji uporabljen material živo srebro).</i> | Čas realizacije (od mesec/leto do mesec/leto) | Celotna vrednost pogodbe (brez DDV) | Kontaktna oseba pri naročniku (ime in priimek ter telefon in e-mail) |
|---------|--------------------------|--|---|-------------------------------------|--|
| 1       |                          |  |   |                                     |  |
| 2       |                          |  |   |                                     |  |
| 3       |                          |  |   |                                     |  |
| 4       |                          |  |   |                                     |  |

**Opomba:**

V primeru več referenc se obrazec fotokopira.

Kraj in datum:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

(žig in podpis)



## Izjava zastopnika podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo da \_\_\_\_\_ (Firma),

\_\_\_\_\_ (Naslov), matična številka: \_\_\_\_\_,

- nimamo na dan, ko je bila oddana prijava oziroma ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več,
- na dan oddaje ponudbe ali prijave nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave,
- smo vpisani v poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža.

Obenem izjavljamo, da:

- lahko naročnik sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil,
- bomo, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku naročniku izročili ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno, in se ne vodijo v uradnih evidencah, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil.

in

### POOBLASTILO

Pooblaščamo naročnika CENTER ZA UPRAVLJANJE Z DEDIŠČINO ŽIVEGA SREBRA IDRIJA, Bazoviška ulica 2, 5280 IDRIJA, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročila od pristojnih organov pridobi potrdila o izpolnjevanju zgoraj navedenih pogojev.

|   |  |
|---|--|
| Polno ime družbe:                             |  |
| Sedež družbe:                                 |  |
| Številka vpisa v sodni register (št. vložka): |  |
| Matična številka družbe:                      |  |
| Davčna številka družbe:                       |  |

Kraj in datum:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

(žig in podpis)

**NAVODILO:** Obrazec se (za vsakega podizvajalca) izda v 2 originalnih izvodih, od katerih se enega vpne v z vrvico zvezano ponudbo, drugega pa zgolj priloži ponudbi in se ne vpenja vanjo. Slednjega lahko naročnik uporabi za preverjanje v uradnih evidencah.



## Izjava gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da naša družba, \_\_\_\_\_(Firma), \_\_\_\_\_(Naslov), matična številka: \_\_\_\_\_ ni bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivih dejanj, ki so naštetja v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

Obenem izjavljamo, da:

- gospodarskemu subjektu ni bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb/prijav s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo,
- lahko naročnik sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil,
- bomo, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku naročniku izročili ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno, in se ne vodijo v uradnih evidencah, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil.

in

### POOBLASTILO

Pooblaščamo naročnika CENTER ZA UPRAVLJANJE Z DEDIŠČINO ŽIVEGA SREBRA IDRIJA, Bazoviška ulica 2, 5280 IDRIJA, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročila od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

|   |  |
|---|--|
| Polno ime družbe:                             |  |
| Sedež družbe:                                 |  |
| Številka vpisa v sodni register (št. vložka): |  |
| Matična številka družbe:                      |  |
| Davčna številka družbe:                       |  |

Kraj in datum:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

(žig in podpis)

**NAVODILO:** Obrazec se (za vsakega ponudnika/partnerja) izda v 2 originalnih izvodih, od katerih se enega vpne v z vrstico zvezano ponudbo/prijavo, drugega pa zgolj priloži ponudbi/prijavi in se ne vpenja vanjo. Slednjega lahko naročnik uporabi za preverjanje v uradnih evidencah Ministrstva za pravosodje.



## Izjava podizvajalca

V zvezi z javnim naročilom **Izbira izvajalca za izdelavo in postavitve muzejske razstave: »Od rude do kapljic živega srebra«**

izjavljamo, da bomo v primeru izbire gospodarskega subjekta sodelovali pri izvedbi predmeta javnega naročila z deli v vrednosti \_\_\_\_\_ EUR v skladu z razpisnimi pogoji.

Izjavljamo (ustrezno označi):

DA zahtevamo izvedbo neposrednih plačil, in zato podajamo soglasje, da sme naročnik namesto glavnega izvajalca poravnati obveznosti glavnega izvajalca, ki nastanejo pri izvajanju javnega naročila do nas kot podizvajalca.

NE zahtevamo izvedbe neposrednih plačil.

Kraj in datum:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

(žig in podpis)

### **Opomba:**

*V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira.*



**Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da nisem bil/a pravnomočno obsojen/a zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

Obenem izjavljam, da:

- lahko naročnik sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil,
- bom, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku naročniku izročil/a ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno, in se ne vodijo v uradnih evidencah, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil.

in

**POOBLASTILO**

Spodaj podpisani pooblaščen naročnika CENTER ZA UPRAVLJANJE Z DEDIŠČINO ŽIVEGA SREBRA IDRIJA, Bazoviška ulica 2, 5280 IDRIJA, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročila od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

Moji osebni podatki so naslednji:

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| Ime in priimek:                   |  |
| Funkcija v gospodarskem subjektu: |  |
| EMŠO:                             |  |
| Kraj in država rojstva:           |  |
| Naslov stalnega prebivališča:     |  |
| Naslov začasnega prebivališča:    |  |
| Državljanstvo:                    |  |
| Moj prejšnji priimek se glasi:    |  |

Kraj in datum:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

(podpis)





**NAVODILO:** Obrazec se (za vsakega ponudnika/partnerja) izda v **2 originalnih izvodih**, od katerih se enega vrne v z vrvico zvezano ponudbo/prijavo, drugega pa zgolj priloži ponudbi/prijavi in se ne vpenja vanjo. Slednjega lahko naročnik uporabi za preverjanje v uradnih evidencah Ministrstva za pravosodje.

**Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence mora osebno podpisati oseba, na katere se izjava nanaša. Teh izjav ni mogoče podpisati prek pooblaščenecv.**



## Potrdilo o dobro opravljenem delu

Naziv in naslov potrjevalca reference: \_\_\_\_\_

### IZJAVA - POTRDILO REFERENCE

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je

|   |   |
|---|---|
| gospodarski subjekt   |   |
| izvedel naslednja dela<br>(ponudnik obkroži storitve, ki so<br>bile izvedene) | <ul style="list-style-type: none"><li>• zahtevna muzejska postavitvev, ki je vsebovala izdelavo scenskih elementov organskih oblik, kot tudi v sceno vdelane avdio video naprave in light mapinge po konturah preko fotografij in scenskih elementov</li><li>• postavitvev zaključenega območja pokrajine s 3D modelom reliefa, preko katerega je bila izvedena sinhronizirana 3D projekcija z mappingom z natančnostjo +/-0,5 mm</li><li>• interaktivna miza (multitouch), ki omogoča sočasno prikazovanje več vsebin hkrati za več uporabnikov hkrati ali pa prikazovanje samo ene vsebine zvezno čez celo površino mize</li><li>• eksponat/predmet/drugo, kjer je bil kot osrednji uporabljen material živo srebro</li></ul> |
| po pogodbi z nazivom in številko  |   |
| z dne   |   |
| v vrednosti<br>(vrednost del, ki jih je izvedel<br>ponudnik brez DDV)         |   |
| v obdobju od  |   |
| do  |   |



|  |  |
|--|--|
| Kratek opis projekta in mnenje naročnika |  |
|--|--|

Posel je zaključen ter je bil izvedenem pravočasno, strokovno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe.

Kraj in datum:

Ime in priimek odgovorne osebe  
potrjevalca reference:

(žig in podpis)

**OPOMBA:**

1. *Naročnik bo upošteval izključno že zaključene posle.*
2. *Reference, ki ne bodo vpisane v obrazec in potrjene s strani naročnikov na tem obrazcu ali na potrdilu, ki po vsebini vsebuje vse podatke iz tega obrazca, se pri ocenjevanju ne bodo upoštevale, če ne bodo predložene ali ne bodo predložene, če bo naročnik zahteval naknadno predložitev teh potrdil.*
3. *V primeru več referenčnih potrdil se obrazec fotokopira.*



## Izjava o lastniških deležih

Skladno z določili 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije spodaj podpisani zakoniti zastopnik gospodarskega subjekta:

- izjavljam, da so družbeniki gospodarskega subjekta (podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta, vključno z udeležbo tihih družbenikov):

| Ime in priimek | Naslov prebivališča | Delež lastništva |
|----------------|---------------------|------------------|
|                |                     |                  |
|                |                     |                  |
|                |                     |                  |
|                |                     |                  |

- izjavljam, da so gospodarski subjekti za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z gospodarskim subjektom

| Firma in sedež | Davčna in matična številka | Delež lastništva gospodarskega subjekta |
|----------------|----------------------------|---|
|                |                            |   |
|                |                            |   |
|                |                            |   |
|                |                            |   |

oziroma v kolikor v zgornji tabeli ni naveden noben gospodarski subjekt izjavljam, da ne obstajajo gospodarski subjekti, ki se skladno z določili zakona, ki ureja gospodarske družbe, štejejo za povezane družbe z gospodarskim subjektom.

Kraj in datum:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

(žig in podpis)

**OPOMBA:** V primeru skupnega nastopa več partnerjev, mora vsak izmed partnerjev predložiti to izjavo. V primeru več podatkov, se predloži nov obrazec z navedenimi preostalimi podatki.



## Izjava o nastopu s podizvajalci

Pri ponudbi za izvedbo javnega naročila **Izbira izvajalca za izdelavo in postavitve muzejske razstave: »Od rude do kapljic živega srebra«**,

izjavljamo, da (ustrezno označi in izpolni):

ne nastopamo s podizvajalci

nastopamo z naslednjimi podizvajalci:

|  |  |
|--|--|
| <b>Podizvajalec 1<br/>(firma, naslov):</b> |  |
| <b>VRSTA DEL<br/>(predmet, količina):</b>  | Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec:<br><br>% končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: ____ |
| <b>Podizvajalec 2<br/>(firma, naslov):</b> |  |
| <b>VRSTA DEL<br/>(predmet, količina):</b>  | Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec:<br><br>% končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: ____ |

Izjavljamo, da bomo ob morebitni zamenjavi podizvajalca ali uvedbi novega podizvajalca, ki ni priglasičen v ponudbeni dokumentaciji, predhodno pridobili pisno soglasje naročnika. Seznanjeni smo z dejstvom, da ima naročnik, če ponudnik ne bo priglasičil vseh podizvajalcev, iz tega razloga pravico krivdno odpovedati sklenjeno pogodbo, če naknadno ugotovi, da ponudnik nastopa s podizvajalci ali s podizvajalci, ki jih ponudnik ni priglasičil.

Priloga: - priložen izpolnjen ESPD obrazec za vsakega podizvajalca (79. člen ZJN-3)

Kraj in datum:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

(žig in podpis)

Opomba:

V primeru, da ponudnik nastopa z več podizvajalci, se obrazec ustrezno razmnoži.



## Izjava o izpolnjevanju pogojev in zahtev Uredbe o zelenem javnem naročanju

V zvezi z javnim naročilom z naslovom: \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_,

(naziv ponudnika, partnerja v skupni ponudbi)

s polno kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

ponujeno in izdelano blago oziroma oprema izpolnjuje vse relevantne zahteve Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 102/11, 18/12, 24/12, 64/12, 2/13, 89/14 in 91/15 – ZJN-3) iz prilog:

- Priloga 4 Temeljne in dodatne okoljske zahteve za elektronsko pisarniško opremo,
- Priloga 5 Temeljne okoljske zahteve za avdio in video opremo,
- Priloga 8 Temeljne in dodatne okoljske zahteve za pohištvo in
- Priloga 13 Temeljne okoljske zahteve za električne sijalke in svetilke

in bomo naročniku na njegov poziv predložili dodatna dokazila glede izpolnjevanja, v kolikor bo ta to zahteval.

Prav tako se s polno odgovornostjo zavezuje, da bomo vse zahteve glede zelenega javnega naročanja spoštovali in izpolnjevali tudi ves čas izvajanja javnega naročila ter v obdobju garancijskega roka.

Kraj in datum:

Naziv:

(žig in podpis)





## Vzorec pogodbe

# POGODBA ZA IZDELAVO IN DOBAVO OPREME ZA MUZEJSKO POSTAVITEV RAZSTAVE: "OD RUDE DO KAPLJICE ŽIVEGA SREBRA"«

sklenjena med

**NAROČNIKOM: CENTER ZA UPRAVLJANJE Z DEDIŠČINO ŽIVEGA SREBRA IDRİJA, Bazoviška ulica 2, 5280 IDRİJA,**  
ki ga zastopa Jože Žižek

Matična številka: 6551211000  
Identifikacijska številka (ID za DDV): 59075899  
Transakcijski račun (TRR): SI56 0110 0600 0044 158

in

**IZVAJALCEM:** \_\_\_\_\_,  
ki ga zastopa \_\_\_\_\_,

Matična številka: \_\_\_\_\_  
Identifikacijska številka (ID za DDV): \_\_\_\_\_  
Transakcijski račun (TRR): \_\_\_\_\_

## I. UVODNE DOLOČBE

### 1. člen

Naročnik in izvajalec ugotavljata, da je bil na osnovi:

- javnega naročila, objavljenega na Portalu javnih naročil, številka \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ in
- naročnikove odločitve o oddaji naročila javnega naročila številka \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_,

izbran izvajalec kot najugodnejši ponudnik v okviru predmetnega javnega naročila, zaradi česar se sklepa predmetna pogodba.

## II. PREDMET POGODBE

### 2. člen

S to pogodbo naročnik oddaja, izvajalec pa prevzema v izvedbo **izdelavo in dobavo opreme za muzejsko postavitvev razstave: "Od Rude do kapljice živega srebra"** v skladu s specifikacijami in opredelitvijo iz razpisne dokumentacije in ponudbe, ki predstavljata sestavni del te pogodbe, v kolikor v tej pogodbi ni kaj izrecno drugače urejeno.

### 3. člen

Izvajalec bo vršil prevzeta dela v skladu in v obsegu določenem z naslednjimi dokumenti:



- Ponudba številka \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_;
- Razpisna dokumentacija naročnika v postopku številka \_\_\_\_\_.

Predmetni dokumenti so priloga in sestavni del te pogodbe.

#### 4. člen

Dodatnih storitev, ki niso opredeljene s to pogodbo, izvajalec ne sme opraviti brez predhodnega pisnega soglasja naročnika. Za dodatna storitve, ki bi se izkazale za potrebne šele po sklenitvi te pogodbe, lahko naročnik odda naročilo izvajalcu osnovnega naročila ob upoštevanju določb zakona, ki ureja javno naročanje. Z izvajalcem se v tem primeru sklene dodatek k osnovni pogodbi ali nova pogodba.

Naročnik si pridržuje pravico, da zmanjša obseg razpisanih del, ne da bi zato moral navajati posebne razloge. Naročnik si pridržuje pravico, da poveča obsege del na posameznih postavkah, predvsem takrat, kadar bo to gospodarno in v okviru določil ZJN-3.

### III. POGODBENA CENA IN PLAČILNI POGOJI

#### 5. člen

Pogodbena vrednost del je dogovorjena na osnovi ponudbe izvajalca in znaša:

Vrednost brez davka na dodano vrednost (DDV): \_\_\_\_\_ EUR

Davek na dodano vrednost (DDV): \_\_\_\_\_ EUR

Pogodbena vrednost vključno z davkom na dodano vrednost (DDV): \_\_\_\_\_ EUR

Potni stroški in ostalih povezani stroški (npr. materialni stroški) za opravljanje storitev po tej pogodbi so vključeni v pogodbeno ceno.

Kadar izvajalec opravlja storitve izven pogodbeno dogovorjenega obsega je upravičen tudi do povračila potnih in ostalih povezanih stroškov z opravljanjem storitev.

"Ta dokument je nastal s finančno podporo Finančnega mehanizma EGP. Za vsebino tega dokumenta je odgovoren izključno Center za upravljanje z dediščino živega srebra Idrija in zanj v nobenem primeru ne velja, da odraža stališča Nosilca Programa Finančnega mehanizma EGP. Povezave na spletno stran finančnega mehanizma: [www.eeagrants.org](http://www.eeagrants.org), na nacionalno stran finančnega mehanizma: [www.eeagrants.si](http://www.eeagrants.si) in na spletno stran nosilca programa: [www.svrk.gov.si](http://www.svrk.gov.si)".

#### 6. člen

Izvajalec izda naročniku račun v osmih (8) dneh po opravljeni storitvi. Izvajalec izstavi račun v elektronski obliki (eRačun) preko spletnega portala UJPnet. Kot uradni prejem računa se šteje datum vnosa računa v sistem UJPnet.

V kolikor naročnik računa ne zavrne v roku 8 delovnih dni od prejema, se račun šteje za potrjenega.

Rok plačila začne teči naslednji dan po uradnem prejemu računa. Kot dan plačila oziroma izpolnitve naročnikove obveznosti se šteje dan, ko naročnik izroči nalog za plačilo organizaciji, pri kateri ima svoj račun.

#### 7. člen

Naročnik se zaveže plačati račun 30. dan od prejema računa na poslovni račun izvajalca. Za zamudo pri plačilu storitev je izvajalec upravičen do zaračunavanja zakonitih zamudnih obresti.



Naročnik bo pravilno izstavljen in potrjen račun poravnal na transakcijski račun izvajalca naveden na računu. V primeru, da TRR ni naveden na računu, se plačilo nakaže na prvi račun naveden pri podatkih o izvajalca.

#### IV. IZVEDBENI ROKI

##### 8. člen

Roke za izvedbo storitev po tej pogodbi je 20. 11. 2016.

Če izvajalec zamuja z izvedbo storitev, je o tem dolžan takoj pisno obvestiti naročnika in ga zaprositi za podaljšanje roka dokončanja. Če se naročnik s podaljšanjem roka strinja, mu pisno odobri podaljšanje roka za izvedbo.

#### V. PODIZVAJALCI

##### 9. člen

Izvajalec bo dela izvedel z naslednjimi podizvajalci:

|   |  |
|---|--|
| <b>Podizvajalec 1<br/>(firma, naslov):</b>    |  |
| <b>VRSTA DEL<br/>(predmet,<br/>količina):</b> | Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec:<br>% končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: ____ |
| <b>Podizvajalec 2<br/>(firma, naslov):</b>    |  |
| <b>VRSTA DEL<br/>(predmet,<br/>količina):</b> | Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec:<br>% končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: ____ |

*Opomba:*

**V KOLIKOR PONUDNIK NE NASTOPA S PODIZVAJALCI SE RAZDELEK IZBRIŠE**

##### 10. člen

V kolikor podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

V kolikor bo podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3 zahteval neposredna plačila, se šteje, da:

- glavni izvajalec s podpisom te pogodbe pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- je podizvajalec dolžan najkasneje z izstavitvijo prvega računa predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Zgolj ob izpolnitvi vseh pogojev iz predhodnega odstavka, je naročnik obvezan izvršiti neposredno plačilo podizvajalcu.



Plačila podizvajalcem se izvedejo v rokih in na enak način kot velja za plačila izvajalcu.

Izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz 2. odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje 2. odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s tem členom, mora glavni izvajalec najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Nepredložitev izjave v roku je razlog za uvedbo prekrškovnega postopka zoper izvajalca pred Državno revizijsko komisijo. Poleg globe je sankcija tudi izločitev iz postopkov naročanja za predpisano obdobje.

## VI. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

### 11. člen

Naročnik se zavezuje poravnati pogodbeno ceno za pravilno izvedbo storitev na podlagi te pogodbe.

Naročnik se zavezuje, da bo za nemoteno izvajanje pogodbenih obveznosti izvajalca zagotovil sodelovanje oseb, ki bodo v stiku z izvajalcem.

Naročnik oz. pooblaščenca oseba je v naročilu dolžna po resnici in popolno navesti vsa dejstva in okoliščine, ki bi lahko vplivale na vsebino, izvedbo, možnost, dopustnost ali druge pomembne okoliščine predvidenega posla.

Za poslovno upošteveno komunikacijo med naročnikom in izvajalcem šteje samo komunikacija preko pošte na poslovni naslov izvajalca in elektronske pošte z navedenim naslovom oziroma kadar je primerno, izjave podane na zapisnik o sestanku. Elektronska komunikacija je enakovredna pisni komunikaciji, v kolikor izvira od naročnika oziroma izvajalca. V primeru zlorabe ali suma zlorabe elektronskega sistema je pogodbeni stranka nemudoma dolžna obvestiti drugo stranko, v nasprotnem primeru je dolžna poravnati izvedene storitve, ki jih je na podlagi takšne komunikacije opravila druga stranka.

## VII. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

### 12. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo:

- vsa dela po tej pogodbi opravil vestno in po pravilih stroke ob upoštevanju določil pogodbe in sestavnih delov te pogodbe, veljavnih predpisov, pri čemer mora skrbeti, da bo storitev opravljena ekonomično v okviru določil te pogodbe in morebitnih dodatnih dogovorov med pogodbenima strankama;
- storitve izvedel v pogodbeno določenih rokih;
- naročniku po predhodnem pozivu posredoval dodatne informacije o poteku izvajanja storitve;
- pravočasno opozoril naročnika na morebitne ovire pri izvajanju storitev;
- ščitil interese naročnika.



Izvajalec naročnika opozori na pomanjkljivost posredovanih informacij, če te ne zadoščajo za kvalitetno in pravočasno izvedbo naročila. Izvajalec ni dolžan izvesti storitve dokler mu naročnik ne sporoči zahtevanih informacij ali ga obvesti, da naročilo izvede s pomanjkljivimi informacijami.

Izvajalec mora posel opravljati v skladu z naročnikovimi navodili, ki morajo biti izdana na način, kot je predviden za poslovno komunikacijo. Če meni, da so naročnikova navodila nestrokovna ali zanj škodljiva, mora na to opozoriti na način, kot je predviden za poslovno komunikacijo. Če naročnik vztraja pri navodilih, kar mora izraziti na enak način, mora izvajalec navodilo izvršiti. Izvajalec navodila ni dolžan izvršiti, če bi s tem kršil kazenske predpise, dobre poslovne običaje ali tretjemu povzročil nezakriviljeno škodo.

Izvajalec bo naročnika sproti obveščal o napredovanju izvajanja storitev na podlagi te pogodbe in bo naročnika opozoril v kolikor bi lahko prišlo do zamude pri izvajanju storitev po tej pogodbi. Izvajalec se zavezuje sodelovati z naročnikom in tretjimi osebami, ki za naročnika izvajajo druge storitve, pri izvajanju storitev po tej pogodbi.

## VIII. SKRBNIKI POGODBE

### 13. člen

Skrbnik pogodbe s strani naročnika je \_\_\_\_\_

Predstavnik naročnika je pooblaščen, da zastopa naročnika v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na izvedbo storitev, dogovorjenih s to pogodbo.

Pooblaščen predstavnik izvajalca je \_\_\_\_\_

Pooblaščen predstavnik izvajalca je pooblaščen, da zastopa izvajalca v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na izvajanje storitev po tej pogodbi.

## IX. POGODBENA KAZEN

### 14. člen

Če se izvajalec po svoji krivdi pri izvedbi del ne drži dogovorjenih rokov, sme naročnik za vsak dan zamude zahtevati plačilo pogodbene kazni v višini 1 promila od ocenjene vrednosti celotne pogodbe z DDV, vendar skupaj ne več kot 10% celotne pogodbene vrednosti.

Pogodbena kazen se obračuna pri plačilu za opravljeno storitev.

Če je zaradi zamude izvajalca naročniku povzročena škoda, ki presega vrednost pogodbene kazni, ima naročnik pravico do povrnitve vse škode nad zneskom pogodbene kazni. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

## X. PREVZEM

### 15. člen

Po uspešni dobavi ter montaži, zagonu ter preizkusu doseganja pogodbeno tehnično – tehnoloških parametrov in funkcionalnega delovanja, kadar je to vključeno v izvajalec, dobavitelj in naročnik opravita primopredajo opreme ter o tem sestavita pisni zapisnik.

Izvajalec lahko na podlagi podpisanega končnega primopredajnega zapisnika (pisno potrjenega s strani predstavnikov obeh pogodbenih strank) naročniku izstavi račun za dobavljeno, nameščeno in delujočo opremo.

## XI. ODPRAVA NAPAK IN GARANCIJSKA DOBA

### 16. člen

Garancijska doba po tej pogodbi je \_\_\_\_\_ mesecev od datuma uspešne pisne primopredaje za



izdelane scenske elemente in \_\_\_\_\_ mesecev od datuma uspešne pisne primopredaje za preostalo dobavljeno opremo.

Garancijski roki začnejo teči z dnem uspešne pisne primopredaje opreme.

Garancija je vezana na normalne pogoje uporabe in primerno ter strokovno vzdrževanje.

Izvajalec je naročniku dolžan ne glede na proces ugotovitve in odprave napake zagotoviti funkcionalnost opreme.

Če je napaka bistvena in vpliva na rabo ter je povzročena po krivdi dobavitelja ali njegovih podizvajalcev in kooperantov, je dobavitelj dolžan naročniku nadomestiti vso nastalo škodo.

#### 17. člen

Za vse dobavljeno blago bo izvajalec v okviru garancijske dobe in v okviru svoje pogodbene obveznosti iz te pogodbe, izvedel odpravo napak.

Če izvajalec v dogovorjenem roku ne odpravi napake in se z naročnikom ne dogovori za nov rok odprave, bo naročnik odpravo napake poveril drugemu dobavitelju na stroške izvajalca iz te pogodbe (kot dober strokovnjak) ali naročil nadomestno dobavo. Naročnik si v tem primeru zaračuna v breme izvajalca 3 % pribitek na celotno vrednost dobave za kritje svojih manipulativnih stroškov. V kolikor izvajalec stroškov odprave napake ne bo pokrtil, lahko naročnik za plačilo stroškov unovči garancijo za odpravo napak v garancijskem roku.

Za zamenjane dele v garancijski dobi prične teči nov garancijski rok z dnem zamenjave.

#### 18. člen

Morebitne skrite napake se obravnavajo v skladu z določili zakona, ki ureja obligacijska razmerja.

## XII. ZAVAROVANJE POSLA

#### 19. člen

##### ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO

Instrument zavarovanja: \_\_\_\_\_

Višina zavarovanja: \_\_\_\_\_

Čas veljavnosti: \_\_\_\_\_

Izvajalec mora najpozneje v desetih dneh od sklenitve pogodbe kot pogoj za veljavnost pogodbe izročiti naročniku zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v nasprotnem primeru lahko naročnik odstopi od pogodbe.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik unovči za vse primere kršitev obveznosti izvajalca iz te pogodbe, vezanih na izvajanje pogodbe, pri čemer v zvezi z višino unovčitve upošteva naravo in obseg kršitve pogodbenih obveznosti.

#### 20. člen

##### ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK

Instrument zavarovanja: \_\_\_\_\_

Višina zavarovanja: \_\_\_\_\_

Čas veljavnosti: \_\_\_\_\_

Izvajalec je dolžan ob primopredaji izvedenih del predložiti zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, sicer se bo štelo, da javno naročilo ni uspešno izvedeno, naročnik pa lahko unovči garancijo za dobro izvedbo



pogodbenih obveznosti.

Zavarovanje za odpravo napak naročnik unovči za vse primere kršitev obveznosti izvajalca iz te pogodbe, vezanih na odpravo napak v garancijski dobi, pri čemer v zvezi z višino unovčitve upošteva naravo in obseg kršitve pogodbenih obveznosti.

### XIII. ODSTOP OD POGODBE

#### 21. člen

Če pride do prekinitve del oziroma do razdrtja pogodbe po krivdi ene od pogodbenih strank, nosi nastale stroške tista pogodbeni stranka, ki je povzročila prekinitve dela ali razdrtje pogodbe.

Naročnik ima pravico odstopiti od pogodbe kadarkoli, brez posledic za naročnika, če:

- pride izvajalec v takšno finančno situacijo, ki bi mu onemogočila izvedbo pogodbenih obveznosti;
- izvajalec po svoji krivdi v roku 14 dni od veljavnosti pogodbe in uvedbe v delo ne prične z delom;
- izvajalec po svoji krivdi kasni z deli po faznih rokih iz potrjenega terminskega plana del več kot 30 dni, oziroma če ne dosega pogodbeno dogovorjene kvalitete in standardov in je ne more vzpostaviti niti v naknadno dogovorjenem roku, ki mu ga določi naročnik.

Med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila lahko naročnik ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe v naslednjih okoliščinah:

- javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja;
- v času oddaje javnega naročila je bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja;
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in tega zakona, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.

Odstop od pogodbe učinkuje z dnem, ko izvajalec prejme pisno izjavo naročnika o odstopu.

Naročnik bo istočasno z odstopom od pogodbe pričel s postopki za unovčenje zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravno močno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca. Izvajalec je dolžan pisno obvestiti naročnika o ugotovljeni kršitvi najkasneje v roku 5 delovnih dneh od pravnomočnosti odločitve državnega organa ali sodišča o kršitvah delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca

### XIV. AVTORSKE PRAVICE

#### 22. člen

Izvajalec jamči, da so vsi materiali in gradiva, izdelana za naročnika na podlagi te pogodbe, njegovo lastno avtorsko delo, prosto kakršnihkoli avtorskih pravic tretjih oseb, razen kadar gradiva posreduje naročnik. Izvajalec prevzema polno odškodninsko odgovornost zaradi škode, ki bi naročniku nastala zaradi avtorskih zahtevkov tretjih oseb v zvezi z izdelki po tej pogodbi.

#### 23. člen

Vse materialne avtorske pravice na nastalih gradivih ne glede na obliko (govorjena dela, pisana dela, fotografska dela, avdiovizualna dela, ipd.) preidejo v last naročniku s posredovanjem v objavo ali izročitvijo. Prenos materialnih avtorskih pravic vključuje prenos pravice do uporabe v telesni in netelesni obliki, spremenjeni obliki in uporabo primerkov avtorskega dela, kot jih določa zakon, ki ureja avtorske pravice.





## XV. POSLOVNA SKRIVNOST

### 24. člen

Pogodbeni stranki sta dolžni vse podatke, do katerih prideta pri izpolnjevanju poslovnih obveznosti ali v zvezi z njimi, varovati kot poslovno skrivnost in sta za to odškodninsko odgovorni.

Za poslovno skrivnost na podlagi te pogodbe se štejejo predvsem podatki, za katere je očitno, da bi nastala občutna škoda katerikoli od pogodbenih strank, če bi zanje izvedela nepooblaščen oseba. Družbeniki, delavci, člani organov družbe in druge osebe so odgovorni za varovanje poslovne skrivnosti s katero se seznanijo pri svojem delu. Za poslovno skrivnost se ne štejejo podatki, ki so po zakonu javni ali podatki o kršitvi zakona ali dobrih poslovnih običajev.

## XVI. REVIZIJSKA SLED

### 25. člen

Vsa dokumentacija, povezana z izvedbo projekta, mora biti hranjena na način, da zagotavlja revizijsko sled izvedbe storitev.

Izvajalec je vso dokumentacijo, povezano z izvedbo storitev, dolžan hraniti v skladu z veljavno zakonodajo oziroma še najmanj 10 let po izpolnitvi pogodbenih obveznosti za potrebe naknadnih preverjanj. Dokumentacija o izvedbi storitev je podlaga za spremljanje in nadzor nad izvedbo storitev.

Izvajalec se zavezuje, da bo zagotovil dostop do celotne dokumentacije v zvezi z izvedbo storitev ministrstvu, organu upravljanja, organu za potrjevanje, revizijskemu organu in drugim nadzornim organom vključenim v izvajanje, upravljanje, nadzor ali revizijo javnega razpisa ter njihovim pooblaščenecem, in sicer tudi po izpolnitvi pogodbenih obveznosti oziroma po poteku pogodbe o izvedbi storitev.

Revizijska sled mora omogočati predstavitev časovnega zaporedja vseh dogodkov, povezanih z izvedbo posamezne aktivnosti izvajanja storitev, in poslovnih dogodkov, shranjenih v računovodskih in drugih evidencah. Revizijska sled je skupek vseh informacij, ki so potrebne, da se predstavi zgodovinski zapis o pomembnejših dogodkih oziroma aktivnostih povezanih s shranjenimi podatki in informacijami ter sistemi za zbiranje, obdelovanje in arhiviranje podatkov.

Informacije, ki jih revizijska sled vključuje, morajo biti takšne, da dokazujejo nespornost shranjene informacije. Njihov nastanek in hramba morata zagotavljati njihovo nespornost in uporabnost v vsem času hranjenja informacij.

## XVII. PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

### 26. člen

V primeru, da je za sklenitev te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali dal kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku ali organizaciji iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku,

je pogodba nična.



## **XVIII. REŠEVANJE SPOROV**

### **27. člen**

Morebitne spore v zvezi z izvajanjem te pogodbe bosta pogodbeni stranki skušali rešiti sporazumno v skladu s pogodbo. Če spornega vprašanja ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka pogodbeni stranka sproži spor pri stvarno pristojnem sodišču po sedežu naročnika.

## **XIX. KONČNE DOLOČBE**

### **28. člen**

Ta pogodba je sklenjena in prične veljati z dnem, ko jo podpiše zadnja pogodbeni stranka in pod odložnim pogojem predložitve zavarovanja za dobro izvedbo, če je to zahtevano.

Pogodba se lahko spremeni ali dopolni s pisnim dodatkom, ki ga sprejmeta in podpišeta obe stranki.

Za razmerja, ki jih predmetna pogodba ne ureja, veljajo določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja.

Če katerakoli od določb je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale pogodbene določbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je zasledovala neveljavna določba.

Če pride do statusne spremembe stranke tega sporazuma, pridobi status stranke novi subjekt le v primeru, če naročnik s tem soglaša, razen v primeru univerzalnega pravnega nasledstva. Enako velja tudi v primeru stečaja ali prisilne poravnave.

### **29. člen**

Pogodba je sestavljena in podpisana v štirih (4) enakih izvodih, od katerih izvajalec prejme dva (2) izvoda in naročnik dva (2) izvoda.

V/na \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_